



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВРЕЊИНА

## РЕПУБЛИКА СРПСКА ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

Улица М. Обилића број 51, Бијељина, Централна 055/201-784 факс: 055/211-517; Сектори: за екон. и правне посл.:055/221-391; за управљање ОРС Саве :055/226-030; за управљање ОРС Требишњице :059/245-510;  
E-mail: bijelina@voders.org ; www.voders.org

Број: 01/3-9071-1/24  
Датум: 26.12.2024. године

На основу Посебне одлуке о покретању поновљеног поступка набавке за одабир најповољнијег понуђача за закуп пословног простора у Бијељини, члана 10а. тачка а) Закона о јавним набавкама („Службени Гласник БИХ“ број: 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 19. Статута Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина, в.д. Директора Јавне установе „Воде Српске“ објављује

### ЈАВНИ ПОЗИВ

за прикупљање понуда за закуп пословног простора у Бијељини

Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина овим путем објављује поновљени јавни позив за прикупљање понуда за закуп пословног простора у Бијељини за потребе рада Јавне Установе „Воде Српске“ и позива све заинтересоване понуђаче да уму учешће по предметном позиву и доставе своје понуде.

Процијењена вриједност набавке износи 16.200,00 КМ са ПДВ-ом, и у трошкове закупа су урачунати трошкови струје, воде, интернета и остали режиски трошкови.

Процијењена месечна вриједност закупа износи до 900,00 КМ са свим урачунатим порезима.

#### 1. УСЛОВИ КОЈЕ ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ТРЕБА ДА ЗАДОВОЉАВА:

1. Локација траженог пословног простора мора бити удаљена до 100 метара од управне зграде Јавне Установе „Воде Српске“ која се налази у Улици Милоша Обилића 51 у Бијељини.
  2. Да је површина канцеларијског простора од 50-60 м<sup>2</sup>.
  3. Да поседује просторију од 90-110 м<sup>2</sup> за потребе архиве.
  4. Да је опремљен канцеларијским намјештајем – минимално 6 комада столица.
  5. Да поседује могућност загријавања и хлађења просторија.
  6. Да поседује мокри чвор.
  7. Да је понуђени простор сврхскодан и погодан да се користи за канцеларијско пословање.
- Период на који се односи закуп пословног простора јесте од дана закључења уговора до 30.06.2026. године.
- Пословни простор који се нуди мора имати своје засебно бројило за утрошак електричне енергије, засебно бројило за утрошак воде (водомјер), унутрашње против – пожарне хидранте (један или више), интернет и сл.

#### 2. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ДОСТАВИТИ У ПОНУДИ:

- Сви заинтересовани понуђачи који испуњавају напријед наведене услове морају у својој понуди доставити слиједећу документацију:
1. Потписану и оверену сопствену Изјаву да је понуђач власник наведеног пословног простора који се нуди у закли, да на истом нема евидентираних никаквих терета као ни на земљишту на којем је изграђен објект, нити да има било каквих спорова у вези са понуђеним простором и земљиштем на којем је изграђен објект са трећим лицима,
  2. Потписану и оверену сопствену изјаву да је спреман дати у закуп пословни простор на период од дана закључења уговора до 30.06.2026. године,
  3. Тачну адресу и положај пословног простора у објекту (улица и број, улаз, положај у објекту и сл.),
  4. Податке о старости објекта у којем се налази понуђени пословни простор,
  5. Доказа о стању условности простора који се нуди у закуп (ЦД са фотографијама ентеријера и екстеријера пословног простора и објекта у којем се пословни простор налази),
  6. Податке о површини пословног простора који се нуди у закуп, Црвену карту пословног простора на мјесечном нивоу која подразмјерава достављање јединичне цијене закупа по принципу \_\_ КМ/м<sup>2</sup>, и укупно исказане цијене закупа пословног простора исказану на мјесечном нивоу у КМ, са урачунатим свим обавезама које је закупца дужан измирити (понуђач је у својој понуди дужан навести тактаивно све додатне трошкове и обавезе који падају на терет закупца); У исказану цијену закупа не могу улазити они трошкови који у складу са законом падају на терет закупца (накнаде за одржавање заједнице етажних власника, одржавање објекта по другим основама и сл.),
  8. Све друге релевантне податке и документацију за коју понуђач сматра да може утицати на избор најповољнијег понуђача.

#### ЗАКРИТЕРИЈУМ ЗА ОДАБИР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:

Критеријум за одабир најповољнијег понуђе јесте најнижа понуђена укупна цијена квалификованог понуђача.

#### 4. АНАЛИЗА ПОНУДА И ДИШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОШЕЊИ УГОВОРА:

Понуда која ће се доставити од стране понуђача треба да садржи све тражене документе наведене у овом јавном позиву, на начин и у форми како је то утврђено. У супротном иста може бити елиминисана због формално правних или суштинских недостатака. Уговорни орган ће комисијски након проведеног поступка анализе и вредновања понуда доијети одлику о избору најповољнијег понуђе, те након правоснажности одлике позвати изабраног понуђача ради закључења уговора којим ће се регулисати предметна набавка, као и права и обавезе уговорних страна.

Алтернативне понуде нису дозвољене.

#### 5. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НАКОН ИЗБОРА НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА:

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да у року од 7 дана од дана достављања Одлуке о избору најповољнијег понуђе достави уговорном органу слиједећу документацију:

1. Доказ о власништву понуђеног пословног простора – земљишно – књижни извадак издат од стране надлежне земљишно – књижне Канцеларије (тринтовнице) Републичке управе за имовинско – правне послове Републике Српске у Бијељини достављен у форми оригинала или оверене копије,
2. Лични подаци понуђача:

##### За правна лица:

1. пуно име предузећа,
2. Актуелни извод из судског регистра предузећа не старији од 3 мјесеца од дана достављања своје понуде – у форми оверене копије,
3. Рјешена о регистрацији предузећа код надлежне пореске управе Републике Српске – ЈИВ - у форми оверене копије,
4. Потврду надлежног привредног суда да предузеће није у поступку стечаја или ликвидације у - форми оригинала или оверене копије не старије од 3 мјесеца од дана достављања своје понуде,
5. Пореска увјерења о измиреним порезима издата од стране надлежне пореске управе и Управе за индиректно опорезивање не старија од 3 мјесеца рачуналајући од дана достављања понуде,
6. Жиро рачун на који ће се улађивати средства.

##### За физичка лица:

1. Пуно име и презиме,
2. ЈМБГ,
3. Оверену копију личне карте издату од стране надлежног МУП -а,
4. Доказ о пребивалишту издат од стране надлежног органа у форми оверене копије, не старији од 3 мјесеца од дана достављања понуде,
5. Оверену копију текућег рачуна у пословној банци.

#### 6. РОК ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА:

Овај јавни позив је отворен до 15.01.2025. године, Крајњи рок за доставу понуда јесте 15.01.2025. године до 11:30 часова.

Отварање пристиглих понуда ће се извршити у 12:00 часова. Понуде се достављају препоручено или лично у Јавну Установу „Воде Српске“ у Бијељини, улица Милоша Обилића број 86, у приземљу објекта, најкасније до напријед наведеног рока.

Све понуде које се доставе након наведеног рока за доставу понуда неће се разматрати и биће враћене понуђачима неотворене.

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму.

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или умјетане листова. Под чврстим увезом подразумева се понуда укоричена у књигу или понуда огурана јемствеником. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или умјетане листова. Дијелове понуде као што су ЦД и сл. који не могу бити увезани понуђач обавезава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Понуде морају бити достављене у затвореној коверти на којој ће читким и јасним словима бити наведено слиједеће:

„ПОНУДА ЗА ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У БИЈЕЉИНИ“  
Сви понуђачи ће бити писменим путем обавјештени о резултатима овог јавног позива.

Овај јавни позив се објављује на интернет страници уговорног органа [www.voders.org](http://www.voders.org) и у дневним новинама ГЛАС СРПСКЕ.

#### 7. НАКНАДНА ПОЈАШЊЕЊА И ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

Заинтересовани понуђач може тражити појашњење везано за предметни позив најкасније до 14.01.2025. године до 15:00 часова, на адреси Јавне Установе „Воде Српске“ Бијељина, улица Милоша Обилића 51, или на број телефону 055/201-784.

Контакт особа је Радан Лазић.

Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина не сноси никакве трошкове понуђача настале по овом јавном позиву.

В.Д. ДИРЕКТОРА  
Миростав Миловановић