



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

Улица Милоша Обилића, број 51, Бијељина, централа: 055/201-784 факс: 055/211-517, Директор: 055/201-492;
Сектори: за правне, кадровске, имовинске и опште послове: 055/205-466; за економско финансијске послове: 055/211-516;
за управљање водама ОРС Саве: 055/226-360; за управљање водама ОРС Требишњице: 059/245-510;
за одржавање објеката одбране од поплава: 055/201-905; за наводњавање и ИТ: 051/215-485;
E-mail: bijeljina@voders.org ; www.voders.org

Број: 01/7-2-5625/20

Датум: 07.09.2020. године.

На основу члана 17. Статута и Одлуке Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-1352/20 од 14.05.2020. године („Службени гласник Републике Српске“ број: 49/20) директор Јавне установе „Воде Српске“ објављује

ЛИЦИТАЦИЈУ

за уступање признатих потраживања у стечајном поступку који се спроводи над
„Житопроект“ А.Д. Бијељина

1. ПРЕДМЕТ ЛИЦИТАЦИЈЕ

1.1. Објављује се лицитација (јавно надметање) за уступање (продају) признатих потраживања у стечајном поступку који се спроводи над „Житопроект“ а.д. Бијељина и то:

Редни број	Врста потраживања	Висина пријављених потраживања	Висина признатих потраживања
1.	Потраживање у општем исплатном реду	1.733,84 КМ	1.733,84 КМ
	УКУПНО:	1.733,84 КМ	1.733,84 КМ

1.2. Призната потраживања која су предмет лицитације износе **1.733,84 КМ**.

2. ПРАВИЛА ЛИЦИТАЦИЈЕ

2.1. Личитација ће се спровести јавним надметањем, методом прикупљања писмених понуда на начин да се постигне највиша понуђена накнада за уступање (цијена уступања). Јавна установа „Воде Српске“ (Уступилац) ће са најповољнијим понуђачем (Пријемником) закључити уговор о уступању (цесији) признатих потраживања у стечајном поступку који се спроводи над „Житопроект“ а.д. Бијељина.

2.2. Утврђује се да почетна цијена признатих потраживања износи минимално 70% вриједности што минимално износи **1.213,69 КМ**.

2.3. Уколико понуђачи понуде цијену уступања испод 70% вриједности признатих потраживања, понуда ће бити одбачена.

2.4. Јавна установа „Воде Српске“ не одговара за наплативост потраживања, као и за трошкове стечајног поступка.

2.5. Уступање потраживања се врши по начелу „виђено купљено“ и понуђачи немају право на накнадне приговоре или жалбе на предмет уступања.

2.6. Изабрани понуђач (Пријемник) дужан је да понуђену цијену накнаде уступања потраживања уплати у року од 3 дана закључења уговора.

3. ПРАВО УЧЕШЋА НА ЛИЦИТАЦИЈИ

3.1. Право учешћа имају сва правна и физичка лица. Заинтересована лица могу извршити разгледање документације на којој се заснивају наведена потраживања и то у периоду од објављивања јавног огласа до краја рока за достављања пријава. Контакт телефон: 055/201-853.

3.2. Понуђачи достављају понуде за уступање потраживања лично на адресу Јавна установа „Воде Српске“, ул. Милоша Обилића 51, Бијељина или препорученом поштом на исту адресу. Понуда мора бити запакована у затвореној коверти на којој је назначено следеће: „Понуда у поступку лицитације за уступање потраживања Јавне установе „Воде Српске“ у стечајном поступку који се спроводи над „Житопромет“ а.д. Бијељина – НЕ ОТВАРАЈ.

3.3. Понуђачи су дужни да уз понуду доставе доказ о уплати депозита у минималном износу од 10% признатих потраживања. Депозит се уплаћује на рачун број 555-0000045033-82 отворен код Нова банка а.д. Бања Лука . У случају избора најповољнијег понуђача, износ уплаћеног депозита ће бити урачунат у цијену потраживања, а у случају да понуда не буде прихваћена Јавна установа „Воде Српске“ ће контактирати тог понуђача те ће извршити поврат уплаћеног депозита.

3.4. Понуда мора бити примљена најкасније до **18.09.2020. године до 12 часова**. Понуде достављене након тог рока неће бити узете у разматрање.

4. САДРАЖАЈ ПОНУДЕ

4.1. Понуда треба да садржи следећу документацију:

- 1.) Писмо – понуда на меморандуму понуђача са називом, адресом и контакт телефонима за правна лица. Уколико је понуђач физичко лице понуда са именом и презименом, адресом и контакт телефоном;
- 2.) Овјерена копија регистрације за правна лица;
- 3.) Овјерена копија личне карте за физичка лица;
- 4.) Износ понуде за призната потраживања изражен у КМ.
- 5.) Доказ о уплати депозита за учешће на лицитацији.

4.2. Понуде се могу доставити на једном од службених језика у БиХ.

4.3. Понуђач је дужан да достави све документе из садржаја понуде. Понуде које у свом садржају не буду имале тражене елементе (потребну документацију), као и понуде примљене након рока утврђеног у огласу за јавну лицитацију неће бити разматране.

5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

5.1. Отварање понуда извршиће Комисија у саставу од три члана коју именује директор Јавне установе „Воде Српске“.

5.2. Отварање понуда ће се извршити дана **18.09.2020. године у 12:30 часова**. Отварању понуда могу присуствовати физичка лица лично или по пуномоћнику, те лице које је овлашћено да заступа правно лице или пуномоћник за учешће у поступку лицитације. Прије отварања понуда, предсједник Комисије ће позвати представнике правног лица да предају комисији овлашћење за заступање.

5.3. Након евидентирања присутних, на јавном отварању понуда Комисија ће прочитати назив понуђача и понуђену цијену накнаде за уступање потраживања која су предмет лицитације. Предсједник Комисије задужен је за предузимање мјера у циљу несметаног тока лицитације. У случају ометања реда од стране понуђача предсједник Комисије може изрећи мјеру удаљења понуђача са јавне лицитације и у том случају понуђач губи право на уплаћени депозит.

5.4. Уколико понуду поднесе само један понуђач и да понуду на почетне цијене потраживања или веће износе, Комисија га проглашава побједником лицитације.

5.5. Уколико понуду на лицитацији поднесе више понуђача који понуде исту цијену, Комисија ће их позвати да уколико желе изврше повећање цијена понуда усменим јавним надметањем. Уколико понуђачи то не желе или нису присутни на јавном отварању понуда, Комисија ће прогласити побједником понуђача који је раније поднио понуду, према датуму и времену отиснутом унутар пријемног штамбиља протокола Јавне установе „Воде Српске“.

5.6. О резултатима надметања понуђачи ће бити благовремено обавијештени, а о предузетим радњама Комисија води записник.

5.7. Избор најповољнијег понуђача искључиво ће се заснивати на најповољнијој понуди која испуњава наведене услове. Одлуку о избору најповољнијег понуђача ће донијети директор на приједлог Комисије.

5.8. Јавна установа „Воде Српске“ задржава права да ову документацију измијени или допуни најкасније до дана одржавања лицитације. Јавна установа „Воде Српске“ задржава право да до тренутка одржавања јавног надметања откаже лицитацију.

5.9. Након избора најповољнијег понуђача Јавна установа „Воде Српске“ ће приступити закључивању уговора о уступању признатих потраживања у стечајном поступку са најповољнијим понуђачем, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске и уз обавезу да коначан текст уговора о уступању потраживања буде нотарски обрађен. Трошкове обраде нотарског уговора сноси купац потраживања.

5.10. Уколико изабрани понуђач не потпише уговор са Јавном установом „Воде Српске“ или ако у року од три дана од потписивања уговора не изврши уплату преостале понуђене цијене, губи право на враћање депозита, а Јавна установа „Воде Српске“ ће као најповољнијег понуђача изабрати понуђача који је истакао другу највишу понуду. Уколико није било других понуђача, лицитација се проглашава неуспјелом.



Миролав Миловановић