

У Г О В О Р

О НАБАВЦИ ТРИМЕРА И МОТОРНИХ ПИЛА ЗА КОШЕЊЕ ОДБРАМБЕНИХ НАСИПА И СЈЕЧУ РАСТИЊА, КАО ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА, ЗА ПОТРЕБЕ ПОДСЕКТОРА ПЛАВНОГ ПОДРУЧЈА СЕМБЕРИЈЕ И ПОСАВИНЕ И ПОДСЕКТОРА ПЛАВНОГ ПОДРУЧЈА САВЕ, ГРАДИШКА – ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА У 2015. ГОДИНИ

Уговор је закључен у Бијељини између:

1. **Јавне Установе „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор др Драган Анђелић, дипл. ек., као Наручилац (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**) и
2. **Д.о.о. "Šumarom-komerce" Бијељина, ЈИБ: 4400403070001**, заступан по директору, као Испоручилац (у даљем тексту **ИСПОРУЧИЛАЦ**), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте набавка тримера и моторних пила за кошење одбрамбених насипа и сјечу растиња, као потрошног материјала, за потребе Подсектора плавног подручја Семберије и Посавине и Подсектора плавног подручја Саве- Градишка - Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина у 2015. години.

Основ за реализацију овог уговора јесте проведена процедура јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама – директни поступак, Рјешење о покретању процедуре број:01/4-3251/15 од 18.05.2015. године, Понуда Испоручиоца заведена под редни број протокола 01/2-3252-3/15 од 21.05.2015. године, Одлуке Наручиоца број: 01/4-3251-1/15 од 04.06.2015. године.

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Укупна вриједност уговора је:

- 5.921,24 КМ без ПДВ-а (словима:петхиљададеветстотинадвадесетједан КМ и 24/100);
- 1.006,61 КМ ПДВ (словима:једнахиљадаишестКМ и 61/100 КМ);
- 6.927,85 КМ са ПДВ-ом (словима: шестхиљададеветстотинадвадесетседамКМ и 85/100 КМ);

Наведена средства обезбијеђена су у Финансијском плану Наручиоца за 2015. годину. Услови и начин плаћања: 30 дана након достављања фактуре.

Члан 3.

Рок за реализацију овог уговора: 10 дана од дана закључења уговора.

Члан 4.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац има слиједећа права и обавезе:**

1. Да обезбиједи финансијски дио средстава у циљу реализације овог уговора,
2. Да средства из тачке 1. овог члана уплати на жиро рачун Испоручиоца, а по достављеној фактури од стране Испоручиоца,
3. Да изврши надзор над реализацијом предмета овог Уговора,
4. Да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију,
5. Да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Испоручилац има слиједећа права и обавезе:**

1. Да реализује овај уговор у у складу са својом Понудом и путем одредби овог Уговора,

2. Дужан је да предузме све мјере и активности за заштиту радника на раду и заштиту од пожара, као и да обучи своје раднике прије почетка реализације Уговора о свим нормама, стандардима и техничким модалитетима заштите на раду и заштите од пожара,
3. Одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет Испоручиоца робе,
4. Да обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора,
5. Да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 6.

За све што није регулисано овим уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законске дјелатност сваке од страна и законских однос између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 7.

Уговорне стране су се споразумјеле да исплата средстава по овом Уговору зависи од динамике прилива средстава према Наручиоцу.

Члан 8.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 9.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 10.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Пружалац услуга 2 примјерка.

Припремила: Андријана Љубојевић, дипл. правник, виши стручни сарадник

Слободан Мариловић, дипл. правник, начелник одјељења

Рада Баричанин, дипл. ек., в.д. помоћника директора

Број:

353/2015

Датум:

12.06.2015

Број: 01/5-

4052/15

Датум:

12.06.2015.

