

УГОВОР
О НАБАВЦИ ТОНЕРА ЗА ШТАМПАЧЕ, ФАКС АПАРАТЕ, ФОТОКОПИР И ПЛОТЕР ЗА ПОТРЕБЕ ЈАВНЕ
УСТАНОВЕ „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА У 2015.ГОДИНИ

Уговор је закључен између:

1. **Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор др Драган Анђелић, дипл.ек. као **Наручиоца** (у даљем тексту: Наручилац);
2. **„N-COPY“ д.о.о. Бијељина**, ЈИБ: 4403769680006, кога заступа директор Данијела Кешел, као **Добављач** (у даљем тексту: Добављач), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте набавка тонера за штампаче, факс апарате, фотокопир и плотер за потребе Наручиоца у 2015.години.

Листа предмета уговора са артиклима, количином и јединичним цијенама налази се у Понуди Добављача за ЛОТ 2 број: 02-01704/15, за примљена под бројем протокола 01/2-2519/15 дана 21.04.2015.године и чини саставни дио овог Уговора.

Основ за овај Уговор представља тачка 35. из Плана јавних набавки Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина за 2015.годину, Рјешење о покретању процедуре број: 01/4-1742/15 од 24.03.2015.године, Техничка документација за предметни посао, припремљена од стране Наручиоца, проведена процедура јавне набавке роба путем отвореног поступка, број обавјештења: 1086-1-1-2-3-2/15 објављено 24.03.2015.године, у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Понуда Добављача за ЛОТ 2 број: 02-01704/15, за примљена под бројем протокола 01/2-2519/15 дана 21.04.2015.године, Записник Комисије о прегледу и оцјени понуда број: 01/4-1742-6/15 од 26.05.2015.године и Одлука Наручиоца о избору најповољнијег понуђача број: 01/4-1742-8/15 од 29.05.2015.године.

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Циљ активности за Наручиоца јесте испуњавање његових законом дефинисаних обавеза, наведених у Закону о водама.

Члан 3.

Добављач почиње реализацију овог Уговора након његовог закључења.

Наручилац ће тонере за штампаче, факс апарате, фотокопир и плотер, набављати сукцесивно по потреби, на начин да ће достављати списак-наруџбеницу потребних артикала са количинама Добављачу, који ће требовани материјал и количине испоручивати Наручиоцу по наруџбеници.

О свакој набавци канцеларијског материјала сачиниће се документација, коју ће потписати представници сваке стране потписнице овог Уговора.

Добављач је дужан доставити Наручиоцу комплетну документацију о извршеним пословима на реализацији предмета овог Уговора, онако како је и наведено Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

Наручилац са своје стране, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну корекцију исте од стране Добављача.

Наручилац ће са своје стране именовати особу задужену за праћење реализације овог уговора.

Члан 4.

Критеријуми за додјелу уговора:

1. Цијена: 4.884,90 КМ без ПДВ-а, односно 5.715,33 КМ са укљученим ПДВ-ом
2. Рок испоруке: одмах (мање од 8 сати) од пријема наруџбенице
3. Начин плаћања: 60 дана од дана достављања фактуре

Укупна вриједност овог уговора износи: 5.715,33 КМ (петхиљадаседамстотинапетнаест КМ и 33/100) са укљученим ПДВ-ом.

Наведена средства ће се обезбиједити из Финансијског плана Наручиоца за 2015. годину.

Рок за реализацију овог уговора јесте од дана закључења Уговора до 31.12.2015.године.

Услови и начин плаћања: након преузимања робе, фактурисање и плаћање у року од 60 дана од дана достављања фактуре.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац** има слиједећа права и обавезе:

1. да обезбиједи финансијски дио средстава у укупном износу од 5715,33 КМ, у циљу реализације овог уговора;
2. да средства из тачке 1. овог члана уплати по динамици плаћања из члана 4. овог Уговора на жиро рачун Добављача, а по достављеној фактури од стране Добављача;
3. да именује особу задужену за праћење реализације овог уговора;
4. да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију;
5. да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 6.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Добављач** има слиједећа права и обавезе:

1. Да реализује овај Уговор у складу са својом Понудом, као и правилима струке, техничким нормативима, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла,
2. приликом реализације овог Уговора постојаће стална координација активности између уговорних страна, са циљем успјешне реализације овог Уговора,
3. да уредно води дневник рада, а по потреби и друге документе и доказнице мјера;
4. одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет Добављача/Пружаоца услуга/Извођача,
5. да у циљу успјешне реализације уговора, као и циљу заштите хидротехничких објеката, и сопствених радника ангажованих на реализацији предметног уговора, предузме све законом о заштити на раду прописане мјере и радње у циљу безбједног реализовања посла, са аспекта безбједности и сигурности свих материјално – техничких средстава, као и са аспекта заштите од пожара, и израду потребних елабората заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
6. да гарантује за извршене радове,
7. да у току реализације овог Уговора обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора и реализације заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
8. у случају кашњења по овом Уговору Добављач/Пружалац услуга/Извођач ће се обрачунати казнени пенали од 0,2% од укупне вриједности уговорених радова за сваки дан кашњења, а највише до 5% вриједности уговорених радова,
9. да отклони и исправи све евентуалне недостатке у току и након реализације овог Уговора које надзорни орган Наручиоца евидентира, у року који одреди надзорни орган Наручиоца,

