

УГОВОР
О НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
„ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА У 2015.ГОДИНИ

Уговор је закључен између:

1. **Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор др Драган Анђелић, дипл.ек. као **Наручиоца** (у даљем тексту: Наручилац);
2. **„МОЈИЋ“ д.о.о. Бијељина**, ЈИБ: 4400376750003, кога заступа директор Мојић Тешо као **Добављач** (у даљем тексту: Добављач), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте набавка канцеларијског материјала за потребе Наручиоца у 2015.години.

Листа канцеларијског материјала са артиклима, количном и јединичним цијенама налази се у Понуди Добављача за ЛОТ 1 број: 15-01В-000307, заprimљена под бројем протокола 01/2-2498/15 дана 21.04.2015.године и чини саставни дио овог Уговора.

Основ за овај Уговор представља тачка 35. из Плана јавних набавки Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина за 2015.годину, Рјешење о покретању процедуре број: 01/4-1742/15 од 24.03.2015.године, Техничка документација за предметни посао, припремљена од стране Наручиоца, проведена процедура јавне набавке роба путем отвореног поступка, број обавјештења: 1086-1-1-2-3-2/15 објављено 24.03.2015.године, у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Понуда Добављача за ЛОТ 1 број: 15-01В-000307, заprimљена под бројем протокола 01/2-2498/15 дана 21.04.2015.године, Записник Комисије о прегледу и оцјени понуда број: 01/4-1742-6/15 од 26.05.2015.године и Одлука Наручиоца о избору најповољнијег понуђача број: 01/4-1742-8/15 од 29.05.2015.године. Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Циљ активности за Наручиоца јесте испуњавање његових законом дефинисаних обавеза, наведених у Закону о водама.

Члан 3.

Добављач почиње реализацију овог Уговора након његовог закључења.

Наручилац ће канцеларијски материјал набављати сукцесивно по потреби, на начин да ће достављати списак-наруџбеницу потребних артикала са количинама Добављачу, који ће требовани материјал и количине испоручивати Наручиоцу по наруџбеници.

О свакој набавци канцеларијског материјала сачиниће се документација, коју ће потписати представници сваке стране потписнице овог Уговора.

Добављач је дужан доставити Наручиоцу комплетну документацију о извршеним пословима на реализацији предмета овог Уговора, онако како је и наведено Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

Наручилац са своје стране, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну корекцију исте од стране Добављача.

Наручилац ће са своје стране именовати особу задужену за праћење реализације овог уговора.

Члан 4.

Критеријуми за додјелу уговора:

1. Цијена: 12.478,05 КМ без ПДВ-а, односно 14.599,32 КМ са укљученим ПДВ-ом
2. Рок испоруке: 7 сати од пријема наруџбенице
3. Начин плаћања: 60 дана од дана достављања фактуре

Укупна вриједност овог уговора износи: 14.599,32 КМ (четрнаест хиљадапетстодеведесетдевет КМ и 32/100) са укљученим ПДВ-ом.

Наведена средства ће се обезбиједити из Финансијског плана Наручиоца за 2015. годину.

Рок за реализацију овог уговора јесте од дана закључења Уговора до 31.12.2015.године.

Услови и начин плаћања: након преузимања робе, фактурисање и плаћање у року од 60 дана од дана достављања фактуре.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац** има слиједећа права и обавезе:

1. да обезбиједи финансијски дио средстава у укупном износу од 14.599,32 КМ, у циљу реализације овог уговора;
2. да средства из тачке 1. овог члана уплати по динамици плаћања из члана 4. овог Уговора на жиро рачун **Добављача**, а по достављеној фактури од стране **Добављача**;
3. да именује особу задужену за праћење реализације овог уговора;
4. да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију;
5. да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 6.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Добављач** има слиједећа права и обавезе:

1. Да реализује овај Уговор у складу са својом Понудом, као и правилима струке, техничким нормативима, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла,
2. приликом реализације овог Уговора постојаће стална координација активности између уговорних страна, са циљем успјешне реализације овог Уговора,
3. да уредно води дневник рада, а по потреби и друге документе и доказнице мјера;
4. одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет **Добављача/Пружаоца услуга/Извођача**,
5. да у циљу успјешне реализације уговора, као и циљу заштите хидротехничких објеката, и сопствених радника ангажованих на реализацији предметног уговора, предузме све законом о заштити на раду прописане мјере и радње у циљу безбједног реализовања посла, са аспекта безбједности и сигурности свих материјално – техничких средстава, као и са аспекта заштите од пожара, и израду потребних елабората заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
6. да гарантује за извршене радове,
7. да у току реализације овог Уговора обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора и реализације заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
8. у случају кашњења по овом Уговору **Добављач/Пружалац услуга/Извођач** ће се обрачунати казнени пенали од 0,2% од укупне вриједности уговорених радова за сваки дан кашњења, а највише до 5% вриједности уговорених радова,

9. да отклони и исправи све евентуалне недостатке у току и након реализације овог Уговора које надзорни орган Наручиоца евидентира, у року који одреди надзорни орган Наручиоца,
10. да у циљу потпуне реализације овог Уговора оствари редовну и нормалну комуникацију са надзорним органом Наручиоца,
11. да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 7.

За све што није регулисано овим Уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законске дјелатност сваке од страна и законских однос између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумјеле да исплата средстава по овом Уговору зависи од динамике прилива средстава према Наручиоцу као буџетском кориснику.

Члан 9.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 10.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 11.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Добављач 2 примјерка.

Припремила: Љиљана Ерделић, виши стручни сарадник

Слободан Мариловић, дипл. правник, начелник одјељења

Рада Баричанин, дипл. ек. в.д. помоћника директора

Број: 107/15
Датум: 23.06.2015.

Број: 01/5-4345/15
Датум: 23.06.2015.

ДОБАВЉАЧ



НАРУЧИЛАЦ

