

УГОВОР
О СУКЦЕСИВНОЈ НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
“ВОДЕ СРПСКЕ” БИЈЕЉИНА У 2016. ГОДИНИ

Уговор је закључен између:

1. **Јавне Установе „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор Милан Кикић, дипл.ек. као **Наручилац** (у даљем тексту: Наручилац);
2. **„МОЈИЋ“ д.о.о. Бијељина**, ЈИБ: 4400376750003, кога заступа директор Тешо Мојић као **Добављач** (у даљем тексту: Добављач), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте сукцесивна набавка канцеларијског материјала за потребе Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина у 2016. години, за ЛОТ 2- Требиње;

Основ за овај уговор представља тачка 41. Плана јавних набавки Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина за 2016. Годину, Рјешење о покретању поступка јавне набавке роба број: 01/4-2024/16 од 06.04.2016. године, проведена процедура јавне набавке путем отвореног поступка број обавјештења: 1086-1-1-21-3-12/16 објављено 07.04.2016.године, у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Записник о прегледу и оцјени понуда број: 01/4-2024-4/16 од 06.05.2016. године, Одлуке Наручиоца број: 01/4-2024-7/16 од 23.05.2016.године и Понуде Добављача за ЛОТ 2.

Листа канцеларијског материјала са артиклима, количином и јединичним цијенама налази се у Понуди Добављача за ЛОТ 2 број: 16-01В-000336, за примљена под бројем протокола 01/2-2601/16 дана 28.04.2016.године.

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Циљ активности за Наручиоца јесте испуњавање његових законом дефинисаних обавеза.

Члан 3.

Добављач почиње реализацију овог Уговора након његовог закључења.

Наручилац ће канцеларијски материјал набављати сукцесивно по потреби, на начин да ће достављати списак-наруџбеницу потребних артикала са количинама Добављачу, који ће требовани материјал и количине испоручивати Наручиоцу по наруџбеници.

О свакој набавци канцеларијског материјала сачиниће се документација, коју ће потписати представници сваке стране потписнице овог Уговора.

Наручилац са своје стране, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну корекцију исте од стране Добављача.

Наручилац ће са своје стране именовати особу задужену за праћење реализације овог уговора.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је економски најповољнија понуда са подкритеријумима:

1. Цијена: 1.192,70 КМ без ПДВ-а, односно 1.395,46 КМ са укљученим ПДВ-ом
2. Рок испоруке: 7 сати од пријема наруџбенице
3. Начин плаћања: 60 дана од момента пријема фактуре укључујући и 60-ти дан.

Укупна вриједност овог уговора износи: 1.192,70 КМ без ПДВ-а, односно 1.395,46 КМ са укљученим ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог уговора обезбјеђена су у Финансијском плану Наручиоца за 2016. годину на конту 4123.

Рок за реализацију овог уговора јесте од дана закључења Уговора до 31.12.2016.године.

Услови и начин плаћања: након преузимања робе, фактурисање и плаћање у року од 60 дана од дана достављања фактуре.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац** има слиједећа права и обавезе:

1. да обезбједи финансијски дио средстава у износу од 1.192,70 КМ без ПДВ-а, односно 1.395,46 КМ са ПДВ-ом, а у складу са чланом 4. Овог уговора, у циљу реализације овог уговора,
2. да средства из члана 4. овог Уговора уплаћује по динамици плаћања из члана 4. овог Уговора на жиро рачун Додављача, а по достављеној фактури од стране Додављача ;
3. да именује особу задужену за праћење реализације овог уговора,
4. да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију,
5. да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 6.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Додављач** има слиједећа права и обавезе:

1. Да реализује овај Уговор у складу са својом Понудом, као и правилима струке, техничким нормативима, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла,
2. приликом реализације овог Уговора постојаће стална координација активности између уговорних страна, са циљем успјешне реализације овог Уговора,
3. да уредно води дневник рада, а по потреби и друге документе и доказнице мјера;
4. одговорност за реализацију овог уговора у цјелости пада на терет Додављача,
5. да у току реализације овог Уговора обезбједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора,
6. у случају кашњења по овом Уговору Извођач ће се обрачунати казнени пенали од 0,2% од укупне вриједности уговорених радова за сваки дан кашњења, а највише до 5% вриједности уговорених радова,
7. да отклони и исправи све евентуалне недостатке у току и након реализације овог Уговора које надзорни орган Наручиоца евидентира, у року који одреди надзорни орган Наручиоца,

8. да у циљу потпуне реализације овог Уговора оствари редовну и нормалну комуникацију са надзорним органом Наручиоца,

9. да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 7.

За све што није регулисано овим Уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законска дјелатност сваке од страна и законских односа између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 8.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 9.

Добављач нема право да запошљава у сврху извршења овог Уговора, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације, или су били у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавку, надлежна за додјелу наведеног уговора о јавној набавци, најмање шест мјесеци по закључењу Уговора.

Члан 10.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 11.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Добављач 2 примјерка.

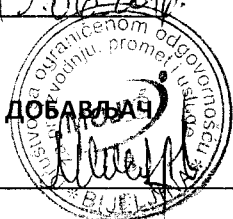
Припремила: Љиљана Ерделић, дипл. правник, виши стручни сарадник

Слободан Мариловић, дипл. правник, начелник одјељења

Рада Баричанин, дипл. ека., в.д. помоћника директора

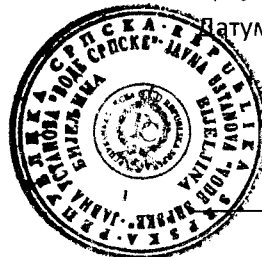
Број: 144/16

Датум: 13.06.2016.



Број: 015-3585/16

Датум: 13.06.2016



НАРУЧИЛАЦ