

УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ФИЗИЧКОГ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА ОБЈЕКТА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

Уговор је закључен у Бијељини између:

1. **Јавне Установе „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор Милан Кикић, дипл.ек., као Наручилац (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**) и
2. **"Alpha-security" д.о.о., Бања Лука, ЈИБ: 4402823510000**, заступан по директору Душку Кусмуку, као Пружалац услуга (у даљем тексту **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА**), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте пружање услуга физичког обезбјеђења објекта Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина.

Основ за реализацију овог уговора јесте проведена процедура јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама – директни поступак, Рјешење о покретању процедуре број:01/4-1121/16 од 23.02.2016. године, Понуда Пружаоца услуга заведена под редни број протокола 01/2-1155/16 од 24.02.2016. године, Одлуке Наручиоца број: 01/4-1121-1/16 од 29.02.2016. године.

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Цијена физичког обезбјеђења по сату ефективног рада је 5.00 КМ (без ПДВ-а), за једног радника обезбјеђења.

Дневно ангажовање за пружање предметних услуга јесте од 07:30 – 16:30 часова, од понедељка до петка.

Укупна цијена за услуге обезбјеђења објекта Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина износи:

- Март.....1.210,95 КМ са ПДВ-ом на мјесечном нивоу,
- Април.....1.105,65 КМ са ПДВ-ом на мјесечном нивоу,
- Мај..... 1.158,30 КМ са ПДВ-ом на мјесечном нивоу,
- Јун.....1.158,30 КМ са ПДВ-ом на мјесечном нивоу;

Наведена средства обезбијеђена су у Финансијском плану Наручиоца за 2016. годину.

Услови и начин плаћања: 30 дана од дана пријема фактуре.

Члан 3.

Рок за реализацију овог уговора је : 01.03.2016.- 30.06.2016. године.

Члан 4.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац има слиједећа права и обавезе:**

1. Да обезбиједи финансијски дио средстава у циљу реализације овог уговора,
2. Да средства из Члана 2. Овог Уговора уплати на жиро рачун Пружаоца услуга, а по достављеној фактури од стране Пружаоца услуга,
3. Да изврши надзор над реализацијом предмета овог Уговора,
4. Да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију,
5. Да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Пружалац услуга има слиједећа права и обавезе:**

1. Да реализује овај уговор у у складу са својом Понудом, као и правилима струке, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла и путем одредби овог Уговора,
2. У случају кашњења по овом Уговору Пружаоцу услуга ће се обрачунати казни пенали од 0,2 % од укупне вриједности уговора за сваки дан кашњења, а највише до 5 % укупне вриједности уговора,
3. Одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет Пружаоца услуга,
4. Да обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора,
5. Да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 6.

За све што није регулисано овим уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законске дјелатност сваке од страна и законских однос између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 7.

Уговорне стране су се споразумјеле да исплата средстава по овом Уговору зависи од динамике прилива средстава према Наручиоцу као буџетском кориснику.

Члан 8.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 9.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 10.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Пружалац услуга 2 примјерка.

Припремио: Срђан Рашинац, дипл. правник, виши стручни сарадник

Слободан Мариловић, дипл. правник, начелник одјељења

Рада Баричанин, дипл.ек., в.д. помоћника директора

Славиша Савић, дипл.инж.грађ., помоћник директора

Број: 2-5-6-5-03/2016
Датум: 01.03.2016.

Број: 01/5-1263/16
Датум: 01.03.2016.

