



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

Улица М. Обилића број 51, Бијељина, Секретарица 055/201-784 факс: 055/211-517; Сектори: за екон. и правне посл.:055/221-391; за управљање ОРС Саве :055/226-030; за управљање ОРС Требишњице :059/245-510;
E-mail: bijeljina@voders.org ; www.voders.org

БРОЈ ПРОТОКОЛА: _____

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 3-1/15

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА**

**ИСПИТИВАЊА КВАЛИТЕТА ВОДА ВОДОТОКА
У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ У 2015. ГОДИНИ**

ПУТЕМ ОТВОРЕНОГ ПОСТУПКА

ДИРЕКТОР

др Драган Анђелић, дипл. ек.

Бијељина, март 2015. године

САДРЖАЈ

I Општи подаци.....	4
1. Подаци о уговорном органу.....	4
2. Подаци о особи задуженој за контакт.....	4
3. Подаци о привредним субјектима са којим је уговорни орган у сукобу интереса.....	4
4. Редни број набавке.....	4
5. Подаци о поступку јавне набавке.....	4
II Подаци о предмету набавке.....	4
6. Опис предмета набавке.....	4
7. Подјела на лотове.....	4
8. Техничке спецификације.....	4
9. Мјесто пружања услуга.....	5
10. Рок пружања услуга.....	5
III Услови за квалификацију.....	5
11. Услови за квалификацију.....	5
12. Економска и финансијска способност понуђача.....	6
IV Подаци о понуди.....	7
13. Садржај и начин припреме понуде.....	7
14. Начин достављања понуда.....	7
15. Начин достављања докумената који су заједнички.....	8
16. Допуштеност доставе алтернативних понуда.....	8
17. Образац за цијену понуде из Анекса.....	8
18. Начин одређивања цијене понуде.....	8
19. Валута понуде.....	8
20. Критеријум за додјелу уговора.....	9
20.1. Цијена.....	9
20.2. Плаћање.....	9
21. Језик и писмо понуде.....	10
22. Рок важења понуде.....	10
V Остале информације.....	10
23. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда.....	10
24. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда.....	10
25. Нацрт уговора или основни елементи уговора.....	10
VI Остали подаци.....	10
26. Подуговарање.....	10
27. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази).....	11
28. Рок за доношење одлуке о избору.....	11
29. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу.....	11
VII Додатне информације.....	11
30. Трошкови понуде и преузимање тендерске документације.....	11
31. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења.....	12
32. Повјерљивост документације привредних субјеката.....	12
33. Измјена, допуна и повлачење понуда.....	12
34. Неприродно ниска понуђена цијена.....	13
35. Поука о правном лијеку.....	13

VIII ПРИЛОЗИ

I Образац за достављање понуде (Анекс 1).....	14
II Образац за цијену понуде (Анекс 2).....	16
III Изјава из члана 45 Закона (Анекс 3).....	17
IV Изјава из члана 47. Закона (Анекс 4).....	19
V Изјава из члана 50. Закона (Анекс 5).....	21
VI Изјава из члана 52. Закона (Анекс 6).....	23
VII Нацрт споразума за групу понуђача (Анекс 7).....	24
VIII Овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда (Анекс 8).....	26
IX Програм радова за испитивање квалитета вода водотока у Републици Српској за 2015. годину (Анекс 9).....	27
X Нацрт уговора (Анекс 10).....	44

I ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Адреса: Милоша Обилића број 51

ЈИБ: 4403534960001

Телефон: 055/201-784

Факс: 055/211-517

Веб адреса: www.voders.org

2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Небојша Николић и Андријана Љубојевић

Телефон: 055/201-784

Факс: 055/211-517

е-маил: nnikolic@voders.org;

3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. Став (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључивати уговоре са сљедећим привредним субјектом/субјектима:

Привредни субјекат (пуни назив и мјесто): Нема сукоба интереса

4. Редни број набавке

Број набавке: 3-1/15

Референтни број из Плана набавки: 3/15

Број претходног информативног обавјештења – није објављено.

5. Подаци о поступку јавне набавке

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): до 340.000,00 КМ;

Врста уговора о јавној набавци: - услуге

Оквирни споразум: Не предвиђа се закључивање оквирног споразума.

Период на који се закључује уговор: до 31.12.2015. године.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је испитивање квалитета вода водотока у Републици Српској у 2015. години, на основу потреба уговорног органа, предвиђених у Финансијском плану за 2015. годину.

Ознака и назив из ЈРЈН:

73111000-3 (Услуге истаживачког лабораторија)

7. Подјела на лотове

Нема подјеле на лотове

8. Техничке спецификације

Техничка спецификација предметне набавке је саставни дио тендерске документације и дата је у Анексу 3.

9. Мјесто пружања услуга

Мјесто пружања услуга за предметну набавку је код изабраног привредног субјекта са којим се закључи предметни уговор.

10. Рок за пружање услуга

Рок пружања услуга је од дана закључивања уговора до 31.12.2015. године.

III УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

11. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњене и овјерене код надлежног органа изјаве, чији су обрасци саставни дио тендерске документације.

Изјаве морају бити достављене уговорном органу са даном предаје понуде, морају бити у саставу понуде (њихов саставни дио).

Изјаве не смију бити старије од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) изводи или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- д) потврде надлежних институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање,

директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђачу предвиђеној динамици измирује своје програмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог прије временог раскида, настанка штете, или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

12. Економска и финансијска способност понуђача

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу економско-финансијске способности које су попуњене у складу са условима дефинисаним у овој тендерској документацији:

- Изјава о позитивно исказаном билансу стања и билансу успјеха понуђача за 2014. годину, или изводи из пословних биланса за 2014. годину или од датума регистрације, односно почетка пословања у предметном сегменту, ако је понуђач односно кандидат регистрован односно почео са радом (доказ: оригинал или овјерена копија у складу са законом),
- Гаранција за озбиљност понуде у износу од 1,5 % (оригинал) од вриједности понуде без ПДВ-а,
- Гаранција за уредно извршење уговора у износу од 7 %, (предаје се у року од 15 дана од дана закључења уговора);
- Изјаву понуђача о ликвидности у последњих 6 мјесеци рачунајући од дана отварања понуда (доказ: оригинал потврда пословне банке);

Достављене изјаве не могу бити старије од 15 дана од дана предаје понуде у овом поступку јавне набавке.

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу техничке и професионалне способности, које су попуњене у складу са условима дефинисаним у овој тендерској документацији:

- Изјава о регистрацији понуђача за предметне послове у складу са Законом (доказ: оригинал или овјерена копија актуелног извода из судског регистра, или другог органа у земљи у којој је регистрован);

Достављене изјаве не могу бити старије од 15 дана од дана предаје понуде у овом поступку јавне набавке.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

Изабрани понуђач је дужан пре потписивања уговора доставити слиједеће документе:

- Изабрани понуђач дужан је до закључења уговора прибавити Рјешење о одобрењу за рад водопривредне лабораторије – испитивање квалитета вода ниво 1 или 2, издато од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске. Доказ: (Овјерена копија Рјешења),

IV ПОДАЦИ О ПОНУДИ

13. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- a) Образац за понуду – анекс 1;
- b) Образац за цијену понуде – анекс 2;
- c) Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама – анекс 3;
- d) Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама- анекс 4;
- e) Изјава о испуњености услова из члана 50. тачке: ц), д), е) и г) (Техничка и професионална способност у поступку набавке услуга) Закона о јавним набавкама – анекс 5;
- f) Писмена изјава понуђача из члана 52 Закона о јавним набавкама-анекс 6;

14. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа (Канцеларија број 16) или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број): Милоша Обилића број 51; 76 300 Бијељина;

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ – Испитивање квалитета вода водотока у Републици Српској у 2015. години

Број набавке: 3-1/15

„НЕ ОТВАРАЈ – до рока за отварање понуда – 14.05.2015. године до 12.30 часова“.

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача:

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова; дијелове понуде као што су узорци, каталози,

медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

15. Начин достављања докумената који су заједнички

Понуђач који доставља понуду за више лотова има право да изјаве о испуњавању услова за квалификацију достави у једној понуди, првој по редном броју лота на који се пријављује.

Понуде за све лотове на које се пријављује доставља у посебним ковертама на којима мора бити назначено на који лот се понуда односи.

16. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Алтернативне понуде нису допуштене.

17. Образац за цијену понуде из Анекса

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

18. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен поставкама.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попусти на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Уколико понуђач није у ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

19. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

20. Критеријум за додјелу уговора

Уговор се додјељује квалификованом добављачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду, у складу са ниже наведеним критеријумима. Понуде се оцјењују на основу слиједећих критеријума [наведени су неки од примјера]:

- | | |
|------------|------|
| а) цијена | 80 % |
| ц) плаћање | 20 % |

Уговор се додјељује добављачу који је добио највиши укупан број бодова.

Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

$$G = P + C$$

При чему је:

G – укупан број бодова

P – број бодова који је добио добављач за понуђену цијену

C – број бодова које је добављач добио за плаћање

20.1. Цијена

Максималан број бодова - 70 ће се додијелити добављачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [70]$$

При чему је:

P – број бодова који је добављач добио за понуђену цијену

Pl – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Pt – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

[70] – максималан број бодова који је додијељен добављачу који је понудио најнижу цијену

20.2. Плаћање

Максималан број бодова које добављач може добити је 20.

Бодови за услове и начин плаћања ће се додјељивати у складу са слиједећим:

1. Плаћање без аванса и са одложеним плаћањем до 60 дана од дана достављања фактуре - 20 бодова
2. Плаћање без аванса и без одложеног плаћања до 30 дана од дана достављања фактуре- 10 бодова
3. Плаћање даном пријема фактуре - 0 бодова

У случају да у поступку набавке, гдје се понуде вреднују по критеријуму економски најповољнија понуда у коначном скору имамо двије понуде са истим бројем бодова, предност се даје понуди која према критеријуму цијена је понудила мању цијену, те ће уговор бити додјељен тој понуди.

21. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, исл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

22. Рок важења понуде

Рок важења понуде Тендерске документације износи 90 дана, рачунајући од дана достављања понуде.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

V ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

23. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Улица и број: Милоша Обилића број 51

Канцеларија број: 16

Датум пријема понуда: до 14.05.2015. године до 12 часова

Вријеме до када се примају понуде: до 12 часова

Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

24. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Улица и број: Милоша Обилића број 51

Мјесто отварања понуда: просторије Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина

Вријеме отварања понуда: 14.05.2015. године у 12.30 часова

Да би учествовали у поступку јавне набавке, добављачи требају доставити у оригиналу гаранцију за озбиљност понуде (у даљем тексту: гаранција за понуду). Износ тражене гаранције за понуду је 1,5% од вриједности понуде у форми безусловне банковне гаранције.

25. Нацрт уговора или основни елементи уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

VI ОСТАЛИ ПОДАЦИ

26. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност.

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

27. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити следеће доказе:

- а) Потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- б) Потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- в) Потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, који се траже у тачки 13. Тендерске документације.

28. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке најкасније у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке путем поште.

29. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу, односно подуговарачу (ако је предвиђено директно плаћање подуговарачу) ће се вршити у понуђеном року од дана запримања фактуре за реализовани уговор, на жиро рачун понуђача, односно подуговарача, који је достављен у понуди, односно у уговору о подуговарању.

Нема авансног плаћања током трајања уговора.

VII ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

30. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација се налази и преузима са електронског портала е-набавке, у оквиру предметног јавног огласа.

Уговорни орган прати преузимање тендерске документације преко наведеног портала и креира листу субјеката који су преузели тендерску документацију.

Тендерску документацију може преузети само регистровани понуђач у електронском систему.

Тендерска документација је бесплатна, и за исту се не плаћа никаква надокнада.

31. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију, путем електронског портала.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију. Тендерске документације, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

32. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- в) Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-51 Закона).

33. Измјена, допуна и повлачње понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Милоша Обилића број 51

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Испитивање квалитета вода водотока у Републици Српској у 2015. години
Број набавке: 3-1/15

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

34. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу/пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

35. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

ПРИЛОЗИ:

I Обавјештење о набавци – ТД се налази на страници уговорног органа на порталу електронских набавки АЈН БиХ

II Образац за понуду – Анекс I

III Образац за цијену понуде – Анекс II

IV Техничка спецификација – Анекс III

V Изјава из члана 45 - Анекс IV

VI Изјава из члана 47 - Анекс V

VII Изјава из члана 50 - Анекс VI

VIII Изјава из члана 52 - Анекс VII

IX Споразум за групу понуђача (уколико понуду доставља група понуђача) - Анекс VIII

X Овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда - Анекс IX

XI Нацрт уговора - Анекс X

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке _____

Број обавјештења са Портала ЈН _____

УГОВОРНИ ОРГАН: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Адреса уговорног органа: Милоша Обилића број 51

ПОНУЂАЧ _____

Адреса понуђача _____

КОНТАКТ ОСОБА

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци _____, дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/услуга/радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

- Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ
Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ
Укупна цијена за уговор је _____ КМ

Цијена по лоту је:

Лот бр. (____): _____

Цијена понуде за лот број (____) је _____

Попуст који дајемо на цијену понуде за лот (____) је _____

Коначна цијена наше понуде за лот (____), са укљученим попустом је _____

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде (Анекс II), који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ 50 %, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду примјењују одредбе о преференцијалном домаћег.

5. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (____/____/____) (датум);

6. Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказе о квалифицираности, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

б) доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације;

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: (_____)

Потпис овлаштене особе: (_____)

Мјесто и датум: (_____)

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слиједећа документација:

(Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих).

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - услуге

Страна ____ од ____

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

Ред. бр.	Опис услуга	Количина/обим/опсег	Јед. цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
Укупна цијена без ПДВ-а				
Попуст				
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а				

Потпис добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена,
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу,
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама,
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати,
5. Овај образац за цијену понуде је једна од могућих опција.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа) за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 45. Ставовима (1) и (4) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:
 - А) правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,
 - Б) под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка,
 - Ц) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,
 - Д) пропустио испунити обавезе у вези плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. Став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року који одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. Став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат надлежног органа

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 47. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назначити положај) Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа) за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 47. Ставовима (1) и (4) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року који одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат понуђача/понуђача

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 50. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____, са личноm картоm број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности (назначити положај) _____ (Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 50. тачке ц), д), е) и г) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Ц) о ангажованом техничком особљу или техничким органима, а за које се не може захтјевати да су запослени код кандидата/понуђача;

Д) пружаоца услуга о просјечном годишњем броју запосленика и о броју руководећег особља у последње три године;

Е) о техничкој опремљености и оспособљености те мјерама којима располаже пружалац услуга за обављање конкретних услуга и осигурање квалитета;

Г) кандидата/понуђача да прихвата предузимање мјера за управљање заштитом животне средите и мјера енергетске ефикасности које ће привредни субјект примјењивати приликом обављања услуга.

(Заокружити тачке које су дефинисане као захтјеви у тендерској документацији) (једну или више)

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из члана од 48. До 51. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат понуђача/кандидата

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назначити положај) назив привредног друштва _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____, на адреси _____ као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ за који је објављено обавјештење о набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 52. Став (2) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процесу јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања, у оквиру службеног овлашћења, радње коју не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат надлежног органа

НАЦРТ СПОРАЗУМА

На основу расписаног јавног огласа Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина за _____ закључује се Споразум групе Понуђача за заједнички наступ на предметној јавној набавци

Члан 1.

Овај Споразум закључен је између:

_____ (носилац групе)

_____ (члан групе)

_____ (члан групе)

_____ (члан групе)

_____ (члан групе)

Носилац групе ће у име групе закључити уговор о предметном послу са уговорним органом.

Овај споразум се односи на јавну набавку _____.

Члан 2.

Споразумне стране су сагласне да припреме своју понуду у складу са условима из тендерске документације.

Члан 3.

Споразумне стране самостално дефинишу међусобна права и обавезе у предметној ствари, и то на начин:

 _____.

Члан 4.

Овај Споразум је на снази до рока за реализацију предметне јавне набавке а ступа на снагу даном закључења.

Члан 5.

Споразумне стране су се споразумјеле да закључи уговор у _____ примјерака, за сваку уговорну страну по два примјерка.

Споразумне стране:

М.П.
Број:
Датум:

М.П.
Број:
Датум:

М.П.
Број:
Датум:

М.П.
Број:
Датум:

М.П.
Број:
Датум:

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

Понуђач _____ даје овлашћење за заступање особи _____, чији је ЈМБ: _____ за учешће и за заступање на јавном отварању понуда јавне набаве _____ у поступку који води Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина.

Овлаштеник

Понуђач



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

ПРОГРАМ РАДОВА
ЗА ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВОДА ВОДОТОКА
У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ
односи се на 3 квартала

Припремио:

ДИРЕКТОР

Сектор за управљање водама ОРС Саве

Сектор за управљање водама ОРС Требишњице

Др Драган Анђелић, дипл. ек.

Бијељина, децембар 2014. године.

Садржај

УВОД

1. ЦИЉЕВИ	29
2. МЕТОДОЛОГИЈА	29
3. ЛИСТА МОНИТОРИНГ МЈЕСТА.....	30
4. ЕЛЕМЕНТИ КВАЛИТЕТА И ФРЕКВЕНЦИЈА УЗОРКОВАЊА.....	33
4.1 <i>Хидрометријска мјерења</i>	33
4.2 <i>Листа параметара и фреквенција узорковања</i>	33
5. МЕТОДЕ МЈЕРЕЊА И ИСПИТИВАЊА	39
6. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ.....	39
6.1 <i>Приказ и контрола квалитета испитних резултата</i>	39
7. ПРИЛОЗИ	40

УВОД

Програм мониторинга за 2015.годину је припремљен на основу претходних програма праћења стања вода из 2014.г и 2013.г. а према расположивим финансијским средствима из усвојеног Финансијског плана ЈУ „ВОДЕ СРПСКЕ“ за 2015.год.

Програм мониторинга за наредне године би требало израдити у оквиру планског периода од 6 година а у складу са донесеним плановима управљања водама (План управљања сливом ријеке Саве у РС и Планом управљања сливом ријеке Требишњице и Неретве).

Планови су у израду и очекује се њихово усвајање 2015/2016.год. Такође треба напоменути да није донесен подзаконски пропис за реализацију члана 44. Праћење стања вода (Закон о водама РС „Сл. Гл. РС бр. 50/06“), а који су обавезни доњети Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС и Министарство надлежно за екологију.

1. ЦИЉЕВИ

Праћење стања квалитета вода водотока у Републици Српској се спроводи на одређеним мјерним мјестима "профилима" водних тијела у складу са прелиминарно извршеном типологијом са циљем:

- процјене еколошког и хемијског статуса површинских вода у складу са Законом о водама („Службени гласник РС“ број 50/06) и Уредбом о класификацији вода и категоризацији водотока („Службени гласник РС“ број 42/01);
- испуњавања међународних обавеза Босне и Херцеговине и Републике Српске;
- достављања података у Међународну мониторинг мрежу (TNMN) у оквиру Међународне комисије за заштиту ријеке Дунав (ICPDR-а) за мјерне профиле укључене у ову базу података;
- прикупљања података неопходних за дефинисање референтних услова у складу са утврђеном типологијом;
- праћења стања квалитета вода с циљем заштите и достизања доброг еколошког статуса, који подржава еколошку функцију датих типова акватичних система, као и кориштење вода за постојеће и планиране употребе.

2. МЕТОДОЛОГИЈА

Оцјена квалитета вода водних тијела у складу са Законом о водама (Службени гласник РС број 50/06) и Уредбом о класификацији вода и категоризацији водотока (Службени гласник РС број 42/01), те Оквирном директивом о водама ЕУ, се врши на основу двије групе критеријума, односно еколошког и хемијског статуса.

Прву групу критеријума чине биолошки, општи хемијски и физичко-хемијски елементи квалитета, специфичне супстанце загађења (које нису на листи приоритетних супстанци) и хидроморфолошки елементи који подржавају дати еколошки статус.

Другој групи критеријума за оцјену квалитета вода, односно хемијског статуса, припадају специфичне, опасне и токсичне супстанце које се налазе на листи приоритетних супстанци у политици воде.

За одређен број водних тијела на којима су се у досадашњем праћењу стања квалитета налазили мјерни профили, постоје подаци о три биолошка елемента квалитета и општим хемијским и физичко-хемијским, као и неким неорганским специфичним супстанцама које су потпора биолошким испитивањима при процјени еколошког статуса.

3. ЛИСТА МОНИТОРИНГ МЈЕСТА

Листа мониторинг мјеста за праћење квалитета вода водотока у оба обласна ријечна слива (Сава и Требишњица) се заснива на сљедећим критеријумима:

- Мониторинг мјеста на водним тијелима која су била осматрана у прошлости и као таква су погодна за дугорочну анализу тренда; ово укључује мјеста
 - локације узводно /низводно од међународне границе
 - локације у близини ушћа великих притока
 - локације низводно од великих извора загађења
- Мониторинг мјеста за процјену еколошког и хемијског статуса одређених типова водних тијела
- Мониторинг мјеста за дефинисање референтних услова, дефинисана прелиминарном типологијом

На подручју Обласног ријечног слива Саве предвиђено је праћење квалитета водотока на (31) мјерна мјеста.

Праћење квалитета вода водотока Обласног ријечног слива Требишњице вршиће се на (5) пет мјерних мјеста и то на ријекама Требишњице, Неретве, Мушнице и Брегаве.

Листа мониторинг мјеста, са ознаком врсте мониторинга у који је укључен, је приказана у табели 3.1

Табела 3.1 Листа мониторинг мјеста за праћење квалитета вода водотока

РБ.	Ријека	Назив	Ознака	Тип	WB_Name Водно тијело - назив	Врста мониторинга
сл.	Босна					
1	Босна	Модрича	B01	WB_2.14	BA_BOS_1	NM2;NM1;OM
2	Босна*	Руданка	B02	WB_2.14	BA_BOS_1	OM
3	Босна	Усора	B03	WB_2.14	BA_BOS_2	NM2;NM1;OM
4	Спреча	Станић Ријека	B11	WB_3.14	BA_Bos_SRP_1	OM
5	Усора	Матузићи	B12	WB_4.14	BA_Bos_USO_1	OM
6	Мала Усора	Теслић	B21	WB_4.17	BA_Bos_Uso_MUSO_1	NM1
7	П. Миљацка	Прибањ	B23	WB_5.22	BA_Bos_Milj_PMIJ_2	NM1
	Дрина					
1	Дрина	Павловића Мост	D01	WB_1.14	BA_DR_1	NM2;NM1;OM
2	Дрина	Каракај	D02	WB_1.14	BA_DR_1	OM
3	Дрина	Фоча	D05	WB_2.4	BA_DR_7	NM2;NM1;OM
4	Јања	Јања	D11	WB_4.14	BA_Dr_JANJ_1	NM1
5	Лим	Рудо	D16	WB_2.17	BA_LIM_1	OM
6	Ђеотина	Бриони	D18	WB_3.16	BA_Dr_CEO_1	OM
7	Канал Дрина Дашница	Градац	D09	AWB	BA_CDD	NM1
8	Бистрица	Гуњак	D19	WB_	BA_Dr_BIS	NM1
9	Сутјеска	Тјентиште	D20	WB	Ba_Dr_SUT	NM1
	Сава					
1	Сава	Рача	S01	WB_1.15	BA_SA_1	NM2;NM1;OM
2	Сава	Градишка	S04	WB_1.15	BA_SA_3	NM2;NM1;OM
	Украина					

1	Украина	Лужани	Uk01	WB_3.14	BA_UKR_1	OM
Уна						
1	Уна	Коз.Дубица	U01	WB_1.15	BA_UNA_1	NM2;NM1;OM
2	Уна	НГрад_низ	U03	WB_2.14	BA_UNA_1	OM
3	Уна	НГрад_узв	U04	WB_3.1	BA_UNA_2	NM2;NM1;OM
4	Сана	НовиГрад_С	U13	WB_3.14	BA_SAN_1	OM
5	Сана	Приједор	U14	WB_3.14	BA_SAN_1	OM
6	Сана	Рибник	U15	WB_3.4	BA_SAN_4	OM
Врбас						
1	Врбас	Разбој	V01	WB_2. 14	BA_VRB_1	NM2;NM1;OM
2	Врбас	Делибаши но Село	V02	WB_2. 14	BA_VRB_1	OM
3	Врбас	Новоселиј е	V03	WB_2. 14	BA_VRB_2	OM
4	Врбања	Дебељаци	V12	WB_4. 14	BA_Vrb_VRB_1	NM1
5	Црна Ријека	Бјелајци	V14	WB_4. 4	BA_Vrb_CR_1	OM
6	Угар	Угар	V17	WB_4. 4	BA_Vrb_UGA_1	OM
рб	Требишњица					
1	Мушница	Срђевићи	T31	5a	BA_RS_MUS_1	OM
2	Требишњица	Дражин До	T02	2a	BA_RS_TREB_2	OM
3	Неретва	Улог	N01	4b	BA_RS_NERT_2	OM
4	Брегава	До	N04	2a	BA_RS_BREG_1	OM
5	Требишњица	Горица праг	T07	2a	BA_RS_TREB_2	OM

Укупно 36 мјерна мјеста

NM2 - Међународни надзорни мониторинг

NM1 - Национални надзорни мониторинг

OM - Оперативни мониторинг

4. ЕЛЕМЕНТИ КВАЛИТЕТА И ФРЕКВЕНЦИЈА УЗОРКОВАЊА

Одабир појединачних параметара, као и фреквенција узорковања су извршени у складу са захтјевима претходно наведене законске регулативе и на основу резултата до сада извршених испитивања у оквиру спроведених мониторинга, утврђене типологије, описа водних тијела на водотоцима обласног ријечног слива Саве. На подручју обласног ријечног слива Требишњице кориштен је Нацрт Плана управљања обласним ријечним сливом ријеке Требишњице у РС и предложена водна тијела овим документом.

4.1 *Хидрометријска мјерења*

Хидрометријска мјерења су обавезан параметар при свим испитивањима на свим мјерним профилима на којима за то постоје услови (*Табела 7.1*). Мјерење нивоа и протока је потребно извршити истовремено са мјерењима и узорковањем за биолошке, физичко-хемијске и хемијске елементе квалитета.

4.2 *Листа параметара и фреквенција узорковања*

Листе појединачних параметара и фреквенција узорковања за биолошке, хемијске и физичко-хемијске елементе квалитета, специфичне супстанце загађења, су приказани у табелама 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6.

Биолошки елементи квалитета обухваћени програмом радова за 2014. годину су фитопланктон, хлорофил-а, фитобентос и макроинвертабрата. Фреквенција узорковања фитопланктона и фитобентоса је четири (4) односно (2) пута у току године зависно од типа мониторинга, док је фреквенција узорковања макроинвертабрата два (2) пута у току године.

Истовремено са узорковањем параметара индикативних за биолошке елементе квалитета, обавезно је вршити и мјерења и узорковање за опште хемијске и физичко-хемијске параметре, као и специфичне супстанце, који подржавају дати еколошки статус (*Табеле 4.2 и 4.4*). Мјерења температуре воде, раствореног кисеоника, процента засићења воде кисеоником, електропроводљивости и концентрације водоникових јона се врше на терену (*in-situ*), приликом узимања узорка воде за остале анализе.

Листа мјерних параметара за профиле укључене у међународни надзорни мониторинг садржи хемијске и физичко-хемијске параметер предложене од стране *TNMN* (Табела 4.3), пошто се резултати испитивања на овим профилима достављају у базу података међународне мониторинг мреже. Минималан број мјерења и анализа, такође захтјеван од стране *TNMN*, је дванаест (12) пута на годишњем нивоу, односно једанпут мјесечно.

Програмом радова за 2014. годину предвиђена фреквенција је (12) пута на годишњем нивоу за девет (9) мјерних мјеста укључених у *TNMN* (међународна мониторинг мрежа) уз обавезно мјерење протока гдје за то постоје услови.

Табела 4.1 Биолошки елементи квалитета вода за ријеке (БЕКР)

		Мјерни параметри индикативни за елементе квалитета вода
1	Фитопланктон	обиље, састав, учесталост и интензитет цвјетања, биомаса
2	Хлорофил-а	
3	Фитобентос	обиље, састав, присуство осјетљивих таксомских група
4	Макроинвертебрате	обиље, састав, присуство осјетљивих таксомских група, диверзитет

Табела 4.2 Општи хемијски и физичко-хемијски елементи квалитета воде за ријеке

Р.број		Мјерни параметри индикативни за елемент квалитета воде
1	Температурни режим	Температура воде**
2	Кисеонични режим	Растворени кисеоник**
3		% засићења кисеоником**
4	Салинитет	Електропроводљивост**
5		Укупна тврдоћа
6	Киселост	рН**
7		Укупни алкалитет
8	Нутријенти	Укупни фосфор
9		Ортофосфати
10		Нитрити
11		Нитрати
12		Амонијачни азот
13		Укупни азот
14	Остало	Укупне суспендоване материје
15		ХПК бихроматни
16		ВРК ₅
17		Калцијум
18		Магнезијум

* подразумева мјерења и узорковање у правилним временским интервалима, с тим да се обавезно врше у вријеме узорковања биолошких параметара

** мјерења која се обављају *in-situ*

Табела 4.3 Хемијски и физичко-хемијски параметри на профилима Међународног надзорног мониторинга (NM2)

Ред. број	Мјерни параметри	Фреквенција узорковања* NM2/ОМ х/год
1	Температура воде	9/3
2	рН	9/3
3	Укупни алкалитет	9/3
4	Укупна тврдоћа	9/3
5	Електропроводљивост	9/3
6	Укупне суспендоване материје	9/3
7	Растворени кисеоник	9/3
8	БПК ₅	9/3
9	ХПК перманганатни	9/3
10	ХПК бихроматни	9/3
11	Укупни фосфор	9/3
12	Укупни фосфор, растворени	9/3
13	Ортофосфати	9/3
14	Нитрити	9/3
15	Нитрати	9/3

16	Амонијачни азот	9/3
17	Укупни азот	9/3
18	Калцијум	9/3
19	Магнезијум	9/3
20	Хлориди	9/3
26	Арсен, растворени облик	9/3
27	Бакар, растворени облик	9/3
28	Хром, растворени облик	9/3
29	Цинк, растворени облик	9/3

* за (3) мјерна мјеста фреквенција 4 пута годишње

Табела 4.4 Специфичне супстанце загађења

Ред. број	Параметар
1	Арсен, растворени облик
2	Бакар, растворени облик
3	Хром, растворени облик
4	Цинк, растворени облик

Табела 4.5 Листа санитарно-микробиолошких параметара

	Параметар	Фреквенција узорковања*
1	Број колонија аеробних органотрофа на 22 ⁰ Ц	2 x годишње
2	Укупни колиформи	2 x годишње
3	Фекални колиформи	2 x годишње
4	Фекалне стрептококе	2 x годишње

Tabela 4.6 Lista prioritetnih supstanci

Rb.	Parametar	Ekološki standard kvaliteta - EQS (prosječna godišnja koncentracija µg/L) ⁽¹⁾
1	Alahlor	0.3
2	Antracen	0.1
3	Atrazin	0.6
4	Benzen	10
5	Bromirani difenileteri	0.0005 ⁽²⁾
6	Kadmijum i kadmijumovi spojevi (zavisno od klase za tvrdoću vode)	Klasa 1: <40 mgCaCO ₃ /L ≤0.08 Klasa 2: 40-50 mgCaCO ₃ /L ≤0.08 Klasa 3: 50-100 mgCaCO ₃ /L... ≤0.09 Klasa 4: 100-200 mgCaCO ₃ /L... ≤0.15 Klasa 5: ≥200 mgCaCO ₃ /L ≤0.25
7	C10-13 hloralkani ⁽³⁾	0.4
8	Hlorfenvinfos	0.1
9	Hlorpirifos (Hlorpirifos-etil)	0.03
9a	Aldrin ⁽⁴⁾ Dieldrin ⁽⁴⁾ Endrin ⁽⁴⁾ Izodrin ⁽⁴⁾	Σ=0.005
9b	DDT ukupni ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	0.025
	Para-para-DDT ⁽⁴⁾	0.01
10	1,2-dihloretan	10
11	Dihlormetan	20
12	Di(2-etilenski) ftalat (DEHP)	1.3
13	Diuron	0.2
14	Endosulfan	0.005
15	Fluoranten	0.1
16	Heksahlorbenzen	0.01
17	Heksahlorbutadien	0.1
18	Heksahlorcikloheksan gama izomer, Lindan	0.02
19	Izoproturon	0.3
20	Olovo i olovni spojevi	7.2
21	Živa i živini spojevi	0.05
22	Naftalen	2.4
23	Nikl i niklovi spojevi	20
24	Nonilfenoli (4- nonilfenoli)	0.3
25	Oktilfenoli (4-(1,1',3,3'—tetrametilbutil)-fenol)	0.1
26	Pentahlorbenzen	0.07
27	Pentahlorfenol	0.4
28	PAHs	
	Benzo(a)piren	0.05
	Benzo(b)fluoranten	Σ0.03
	Benzo(g,h,i)perilen	Σ0.002
	Benzo(k)fluoranten	Σ0.03
	Indenol(1,2,3-d)piren	Σ0.002

Nastavak tabele 4.6 Lista prioritetnih supstanci

Rb.	Parametar	Ekološki standard kvaliteta (prosječna godišnja koncentracija µg/L) ⁽¹⁾
29	Simazin	1
30	Tributilkalajna jedinjenja (Tributilkalaj-kation)	0.0002
31	Trihlorbenzeni	0.4
32	Trihlorometan (hloroform)	2.5
33	Trifluralin	0.03

⁽¹⁾ - parametar izražen kao prosječna godišnja koncentracija; ukoliko nije drugačije navedeno, odnosi se na ukupnu koncentraciju svih izomera

⁽²⁾ - za grupu prioritetnih supstanci obuhvaćenih kao bromirani difenileteri (Br.5) koje su navedene u Decision

No 2455/2001/EC, ekološki standard kvaliteta je ustanovljen samo za srodne brojeve 28, 47, 99, 100, 153 i 154

⁽³⁾ - u ovu grupu supstanci normalno se ubraja znatan broj individualnih jedinjenja; za sada odgovarajući indikativni parametri nisu dati

⁽⁴⁾ - ova supstanca nije prioritarna

⁽⁵⁾ - DDT ukupni podrazumjeva sumu izomera

5. МЕТОДЕ МЈЕРЕЊА И ИСПИТИВАЊА

За мјерење протока потребно одабрати одговарајућу методу националног или међународних стандарда (BAS ISO, ISO или EN) која ће дати најпоузданије податке.

Узорковање, руковање и заштита узорака треба да буду спроведени у складу са одговарајућим ISO стандардима. Уколико за неке од параметара (биолошких) не постоје адекватни стандарди, узорковање се може вршити према другим међународно признатим, потврђеним и документованим методама које ће дати квалитетне резултате.

При одабиру аналитичких метода за анализу хемијских параметара потребно је испоштовати Уредбом о класификацији вода и категоризацији водотока (Службени гласник РС број 42/01) захтјеване технике.

6. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Извјештаје о мјерењима и испитивањима обављеним у току претходног мјесеца потребно је достављати до 20-ог дана наредног мјесеца, како би се благовремено могле извршити евентуалне рекламације или корекције предложеног програма мониторинга. Коначни извјештај о праћењу стања квалитета вода водотока у Републици Српској доставити до 31.01.2016. године.

6.1 Приказ и контрола квалитета испитних резултата

Спровођење свих радњи мониторинга или само неких од њих, могу да обављају само специјализоване институције за сектор вода и животне средине, које испуњавају стручне критерије прописане Правилником о условима које морају да испуњавају **водопривредне лабораторије** као правна лица или у оквиру правних лица које врше одређену врсту испитивања квалитета површинских, подземних и отпадних вода (Службени Гласник Републике Српске број 44/01).

Према наведеном Правилнику, само лабораторије **Категорије 1** могу да задовоље све услове потребне за обим послова које прописују Уредба о класификацији вода и карактеризацији водотока и Правилник о условима испуштања отпадних вода у површинске воде, као и да испуњава све услове потребне за комплексне послове мониторинга везане за специфичне истраживачке задатке и праћење приоритетних супстанци чије одређивање захтијева софистицирану опрему и специјализован кадар.

Да би се обезбједио прихватљив ниво квалитета резултата испитивања и осигурала упоредивост резултата у цијелој Европи, лабораторија која врши испитивања према овом Програму, треба да изради документацију везану за програм осигурања/контроле квалитета (BAS EN ISO 17025) и редовно учествује у програмима међулабораторијског испитивања. Учешће у релевантном стручном тестирању контроле квалитета је најмање једном годишње (за одговарајући медиј и у одговарајућем мјерном опсегу) уз услов да % резултата идентификованих изван лимита дозвољене грешке не премашује 20% за све параметре.

Да би се обезбједио прихватљив ниво квалитета резултата за све мониторинг податке сакупљене за вријеме осматрања, лимит детекције (лимит квантификације) сваке испитне методе треба да буде пријављен, као и процедура израчунавања лимита детекције (лимита квантификације), а приказ резултата мјерења треба да садржи податке о:

- методи заокруживања бројева,
- финалним јединицама, \pm (распон) мјерној несигурности,
- интервалу поузданости.

7. ПРИЛОЗИ

Табела 7.1 Листа мониторинг мјеста и параметара са фреквенцијом узорковања за 2015. годину

Редни број	Ријека	Назив	Ознака	Тип	WB_Name	Врста мониторинга	Проток	Ниво	Фитопланктон (Таб. 4.1)	Хлорофил-а (Таб. 4.1)	Фитобентос (Таб. 4.1)	Макроинвертаbrate (Таб. 4.1)	Хем.и ФХ параметри за NM2 (Таб. 4.3)	Санитарно-микрбиол.параметри (Таб. 4.5)	Приоритетне супстанце (Таб.4.6)
1	Сава	Рача	S01	WB_1.15	BA_SA_1	NM2;NM1;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
2	Сава	Градишка	S04	WB_1.15	BA_SA_3	NM2;NM;OM	-	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
3	Врбас	Разбој	V01	WB_2.14	BA_VRB_1	NM2;NM;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
4	Босна	Модрича	B01	WB_2.14	BA_BOS_1	NM2;NM;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
5	Дрина	Павловића Мост	D01	WB_1.14	BA_DR_1	NM2;NM;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	2x	-
6	Уна	Коз. Дубица	U01	WB_1.15	BA_UNA_1	NM2;NM;OM	-	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
7	Уна	НГрад_узв	U04	WB_3.1	BA_UNA_2	NM2;NM;OM	-	9x	3x	-	1x	1x	9x	-	-
8	Босна	Усора	B03	WB_2.14	BA_BOS_2	NM2;NM;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-
9	Дрина	Фоча	D05	WB_2.4	BA_DR_7	NM2;NM;OM	9x	9x	3x	9x	1x	1x	9x	-	-

Наставак табеле 7.1 Листа мониторинг мјеста и параметара са фреквенцијом узорковања за 2015. годину

Редни број	Ријека	Назив	Ознака	Тип	WB_Наме	Врста мониторинга	Проток	Ниво	Фитопланктон (Таб. 4.1)	Фитобентос (Таб. 4.1)	Макроинвертbrate (Таб. 4.1)	Општи хем. и ФХ ЕКВ (Таб. 4.2)	Специф. супстанце загађења (Таб. 4.4)	Санитарно-микробиол. параметри (Таб. 4.5)	Приоритетне супстанце (Таб.4.6)
10	Уна	НГрад_низ	U03	WB_2.14	BA_UNA_1	OM	-	9x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
11	Сана	НовиГрад_С	U13	WB_3.14	BA_SAN_1	OM	3x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	
12	Сана	Приједор	U14	WB_3.14	BA_SAN_1	OM	9x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	9x
13	Сана	Рибник	U15	WB_3.4	BA_SAN_4	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
14	Врбас	Дел_Село	V02	WB_2.14	BA_VRB_1	OM	9x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	9x
15	Врбас	Новоселије	V03	WB_2.14	BA_VRB_2	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
16	Црна Ријека	Бјелајци	V14	WB_4.4	BA_Vrb_CR_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
17	Угар	Угар	V17	WB_4.4	BA_Vrb_UGA_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
18	Босна	Руданка	V02	WB_2.14	BA_BOS_1	OM	9x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	9x
19	Спреца	Станић Ријека	B11	WB_3.14	BA_Bos_SRP_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
20	Усора	Матузици	B12	WB_4.14	BA_Bos_USO_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
21	Укрина	Лузани	Uk01	WB_3.14	BA_UKR_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
22	Дрина	Каракај	D02	WB_1.14	BA_DR_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	
23	Лим	Рудо	D16	WB_2.17	BA_LIM_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
24	Цеотина	Бриони	D18	WB_3.16	BA_Dr_CEO_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
25	Требишњица	Дражин ДО	T03	2a	BA_RS_TREB_2	OM	9x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	2x	9x
26	Требишњица	Горица	T02	2a	BA_RS_TREB_2	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
27	Мушница	Срђевићи	T11	5a	BA_RS_MUS_1	OM	9x	9x	1x	1x	2x	3x	3x	-	9x
28	Неретва	Улог	N01	4b	BA_RS_NERT_2	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	
29	Брегава	До	N11	2a	BA_RS_BREG_1	OM	3x	3x	1x	1x	2x	3x	3x	-	

Наставак табеле 7.1 Листа мониторинг мјеста и параметара са фреквенцијом узорковања за 2015. годину

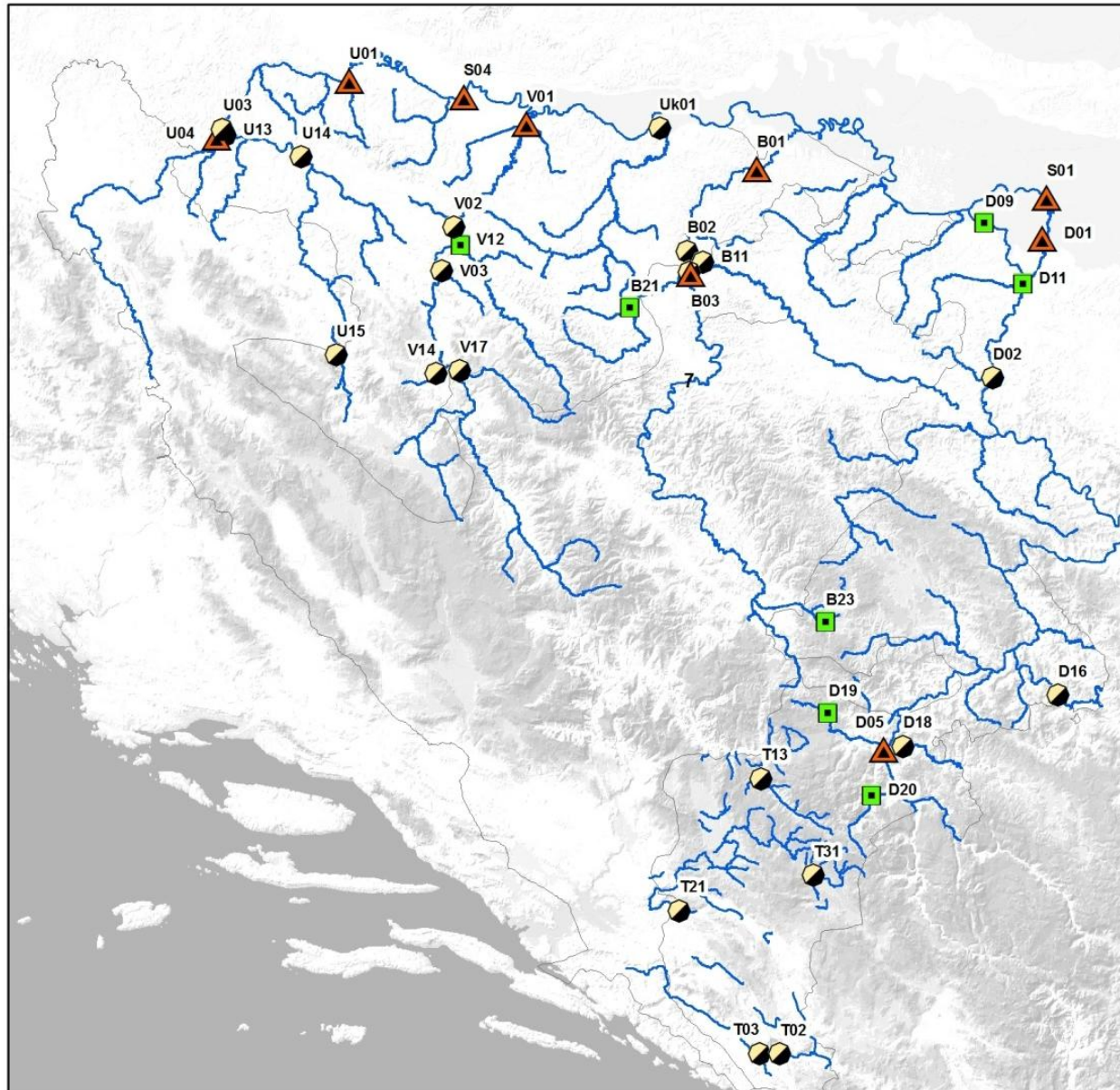
Редни број	Ријека	Назив	Ознака	Тип	WB_Name	Врста мониторинга	Проток	Ниво	Фитопланктон (Таб. 4.1)	Хлорофил -а	Макроинвертаbrate (Таб. 4.1)	Општи хем. и ФХ ЕКВ (Таб. 4.2)	Специф. супстанце загађења (Таб. 4.4)	Санитарно-микробиолошки параметри (Таб. 4.5)	Приоритетне супстанце (Таб.4.6)
30	Мала Усора	Теслић	B21	WB_4.17	BA_Bos_Usa_MUSO_1	NM1	3x	3x	-	-	-	3x	3x	-	-
31	П. Миљацка	Прибањ	B23	WB_5.22	BA_Bos_Milj_PMILJ_2	NM1	3x	3x	-	-	-	3x	3x	-	-
32	Јања	Јања	D11	WB_4.14	BA_Dr_JANJ_1	NM1	3x	3x	1	1	1	3x	3x	2x	
33	Врбања	Дебељаци	V12	WB_4.14	BA_Vrb_VRB_1	NM1	3x	3x	-	-	-	3x	3x	-	-
34	Канал Дрина Дашница	Градац	D09	AWB	BA_CDD	NM1	3x	-	-	-	-	3x	3x	2x	-
35	Бистрица	Гуњак	D19		БА-Др_БИС	NM1	3x	3				3	3		
36	Сутјеска	Тјентиште	D20		БА_Др_СУТ	NM1	3x	3				3	3		

NM2 - Међународни надзорни мониторинг

NM1 - Национални надзорни мониторинг

OM - Оперативни мониторинг

Прилог 7.2 Карта мјерних мјеста



Monitoring plan za 2015 godinu

JAVNA USTANOVA "VODE SRPSKE"

"FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE I EEF"
REPUBLIKE SRPSKE

Legenda

tip

- NM1 - nacionalni nadzorni
- ▲ NM2 - nadzorni međunarodni
- OM - operativni monitoring
- Entitetska granica



1:1.602.212



НАЦРТ УГОВОРА
О НАБАВЦИ РОБА/УСЛУГА/РАДОВА

Уговор је закључен између:

1. **Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор др Драган Анђелић, дипл. ек. као **Наручиоца** (у даљем тексту: Наручилац);
2. _____, ЈИБ: _____, кога заступа директор _____ као **Добављач/Пружалац услуга/Извођач** (у даљем тексту: Добављач/Пружалац услуга/Извођач), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте набавка роба/пружање услуга/извођење радова _____

Основ за овај уговор представља Рјешење о покретању процедуре број: _____, Техничка документација за предметни посао, припремљен од стране Наручиоца (из _____), проведена процедура јавне набавке – _____ – у складу са Законом о јавним набавкама, Понуда Добављач/Пружалац услуга/Извођач (број _____), Записник Комисије (од _____) и Одлука Наручиоца о одабиру најповољнијег понуђача (број: _____).

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Циљ активности за Наручиоца јесте испуњавање његових законом дефинисаних обавеза, наведених у Закону о водама.

Члан 3.

Добављач/Пружалац услуга/Извођач почиње реализацију овог Уговора након његовог закључења. Добављач/Пружалац услуга/Извођач је дужан доставити Наручиоцу комплетну документацију о извршеним пословима на реализацији предмета овог Уговора, онако како је и наведено Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

Наручилац са своје стране, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну корекцију исте од стране Добављач/Пружалац услуга/Извођач.

Наручилац ће са своје стране именовати особу задужену за праћење реализације овог уговора.

Члан 4.

Критеријуми за додјелу уговора:

1. Цијена _____

2. Рок _____
3. Начин плаћања _____

Укупна вриједност овог уговора износи:

1. _____ КМ без урачунатог ПДВ-а, (словима: _____ КМ и ____/100),
2. _____ ПДВ, (словима: _____ КМ и ____/100);
3. _____ укупно са ПДВ-ом, (словима: _____ КМ и ____/100);

Наведена средства ће се обезбиједити из Финансијског плана Наручиоца за 2015. годину.

Рок за реализацију овог уговора јесте _____.

Услови и начин плаћања: _____.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац** има слиједећа права и обавезе:

1. да обезбиједи финансијски дио средстава у укупном износу од _____ КМ, у циљу реализације овог уговора,
2. да средства из тачке 1. овог члана уплати по динамици плаћања из члана 4. овог Уговора на жиро рачун Додављача/Пружаоца услуга/Извођача, а по овјереним ситуацијама издатим и достављеним од стране Додављача/Пружаоца услуга/Извођача која се овјеравају од стране Наручиоца, у циљу реализације овог Уговора,
3. да именује особу задужену за праћење реализације овог уговора.,
4. да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију,
5. да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 6.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора Додављач/Пружалац услуга/Извођач има слиједећа права и обавезе:

1. Да реализује овај Уговор у складу са својом Понудом, као и правилима струке, техничким нормативима, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла,
2. приликом реализације овог Уговора постојаће стална координација активности између уговорних страна, са циљем успјешне реализације овог Уговора,
3. да уредно води дневник рада, а по потреби и друге документе и доказнице мјера;
4. одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет Додављача/Пружаоца услуга/Извођача,
5. да у циљу успјешне реализације уговора, као и циљу заштите хидротехничких објеката, и сопствених радника ангажованих на реализацији предметног уговора, предузме све законом о заштити на раду прописане мјере и радње у циљу безбједног реализовања посла, са аспекта безбједности и сигурности свих материјално – техничких средстава, као и са аспекта заштите од пожара, и израду потребних елабората заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
6. да гарантује за извршене радове,
7. да у току реализације овог Уговора обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора и реализације заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
8. Да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за уредно извршење уговора у износу од 7 % од вриједности уговора,

9. у случају кашњења по овом Уговору Додављач/Пружалац услуга/Извођач ће се обрачунати казнени пенали од 2% од укупне вриједности уговорених радова за сваки дан кашњења, а највише до 5% вриједности уговорених радова,
10. да отклони и исправи све евентуалне недостатке у току и након реализације овог Уговора које надзорни орган Наручиоца евидентира, у року који одреди надзорни орган Наручиоца,
11. да у циљу потпуне реализације овог Уговора оствари редовну и нормалну комуникацију са надзорним органом Наручиоца,
12. да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 7.

За све што није регулисано овим Уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законске дјелатност сваке од страна и законских однос између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумјеле да исплата средстава по овом Уговору зависи од динамике прилива средстава према Наручиоцу као буџетском кориснику.

Члан 9.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 10.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 11.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Додављач/Пружалац услуга/Извођач 2 примјерка.

Број: _____

Датум: _____

Број: _____

Датум: _____

Додављач/Пружалац услуга/Извођач

НАРУЧИЛАЦ
