



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“ БИЈЕЉИНА

Улица М. Обилића број 51, Бијељина, Секретарица 055/201-784 факс: 055/211-517; Сектори.: за екон. и правне посл.:055/221-391; за управљање ОРС Саве :055/226-030; за управљање ОРС Требишњице :059/245-510;
E-mail: bieljina@voders.org ; www.voders.org

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 01/4-2789-2/15

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА**

**ИЗРАДА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ЗАШТИТУ УРБАНОГ НАСЕЉА
ДОБОР ОД ВЕЛИКИХ ВОДА РИЈЕКЕ БОСНЕ, ОПШТИНЕ МОДРИЧА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ДИРЕКТОР

др Драган Анђелић, дипл. ек.

Бијељина, април 2015. године

САДРЖАЈ

I Општи подаци.....	4
1. Подаци о уговорном органу.....	4
2. Подаци о особи задуженој за контакт.....	4
3. Подаци о привредним субјектима са којим је уговорни орган у сукобу интереса.....	4
4. Редни број набавке.....	4
5. Подаци о поступку јавне набавке.....	4
II Подаци о предмету набавке.....	4
6. Опис предмета набавке.....	4
7. Подјела на лотове.....	4
8. Техничке спецификације.....	4
9. Мјесто пружања услуга.....	4
10. Рок пружања услуга.....	5
III Услови за квалификацију.....	5
11. Услови за квалификацију.....	5
12. Економска и финансијска способност понуђача.....	6
IV Подаци о понуди.....	8
13. Садржај и начин припреме понуде.....	8
14. Начин достављања понуда.....	8
15. Допуштеност доставе алтернативних понуда.....	9
16. Образац за цијену понуде из Анекса.....	9
17. Начин одређивања цијене понуде.....	9
18. Валута понуде.....	9
19. Критеријум за додјелу уговора.....	9
20. Језик и писмо понуде.....	9
21. Рок важења понуде.....	9
V Остале информације.....	10
22. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда.....	10
23. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда.....	10
24. Нацрт уговора или основни елементи уговора.....	10
VI Остали подаци.....	10
25. Гаранција за озбиљност понуде.....	10
26. Гаранција за уредно извршење уговора.....	11
27. Подуговарање.....	11
28. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази).....	11
29. Рок за доношење одлуке о избору.....	11
30. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу.....	11
VII Додатне информације.....	12
31. Трошкови понуде и преузимање тендерске документације.....	12
32. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења.....	12
33. Повјерљивост документације привредних субјеката.....	12
34. Измјена, допуна и повлачење понуда.....	12
35. Неприродно ниска понуђена цијена.....	13
36. Поука о правном лијеку.....	13

VIII ПРИЛОЗИ

I Образац за достављање понуде (Анекс 1).....	14
II Образац за цијену понуде (Анекс 2).....	16
III Изјава из члана 45 Закона (Анекс 3).....	17
IV Изјава из члана 47. Закона (Анекс 4).....	18
V Изјава из члана 50. Закона (Анекс 5).....	19
VI Изјава из члана 52. Закона (Анекс 6).....	20
VII Нацрт споразума за групу понуђача (Анекс 7).....	21
VIII Овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда (Анекс 8).....	22
IX Нацрт уговора (Анекс 9).....	23
X Програм радова (Анекс 10).....	26

I ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Адреса: Милоша Обилића број 51

ЈИБ: 4403534960001

Телефон: 055/201-784

Факс: 055/211-517

Веб адреса: www.voders.org

2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Ведран Фуртула

Телефон: 055/201-784

Факс: 055/211-517

е-маил: vedranf@voders.org;

3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. Став (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључивати уговоре са слједећим привредним субјектом/субјектима:

Привредни субјекат (пуни назив и мјесто): Нема сукоба интереса

4. Редни број набавке

Број набавке: 01/4-2789-2/15

Број претходног информативног обавјештења: Није објављено.

5. Подаци о поступку јавне набавке

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): до 128.205,00 КМ;

Врста уговора о јавној набавци: Услуге

Оквирни споразум: Не предвиђа се закључивање оквирног споразума

Период на који се закључује уговор: 150 (стотинупедесет) календарских дана од дана закључења Уговора

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је је пружање услуга “Израда Главног пројекта за заштиту урбаног насеља Добор од великих вода ријеке Босне, општине Модрича“ а на основу Рјешења о покретању процедуре (број: 01/4-2789/15 од 30.04.2015. године).

Ознака и назив из ЈРЈН:

71320000-7 (Услуге техничког пројектовања)

7. Подјела на лотове

Предмет набавке није подјeљен на Лот-ове

8. Техничке спецификације

Техничка спецификација предметне набавке је саставни дио тендерске документације – Програм радова

9. Мјесто пружања услуга

Мјесто пружања услуга за предметну набавку је код изабраног привредног субјекта са којим се закључи предметни уговор.

10. Рок за пружање услуга

Рок пружања услуга је 150 (стотинупедесет) календарских дана од дана закључења Уговора

III УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

11. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњене и овјерене код надлежног органа (органа управе, нотара, и сл.) изјаве, чији су обрасци саставни дио тендерске документације.

Изјаве морају бити достављене уговорном органу са даном предаје понуде, морају бити у саставу понуде (њихов саставни дио).

Изјаве не смију бити старије од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) изводи или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- д) потврде надлежних институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђачу предвиђеној динамици измирује своје програмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној

динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог прије временог раскида, настанка штете, или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

12. Економска и финансијска способност понуђача

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу економско-финансијске способности које су попуњене у складу са условима дефинисаним у овој тендерској документацији:

- Изјава о позитивно исказаном билансу стања и билансу успјеха понуђача за 2014. годину, или копија извода из пословних биланса за 2014. годину или од датума регистрације, односно почетка пословања у предметном сегменту, ако је понуђач односно кандидат регистрован односно почео са радом (доказ: оригинал или овјерена копија у складу са законом),
- Безусловна банкарска гаранција (неопозива, без права на приговор и на први позив наплатива) за озбиљност понуде у износу од 1,5 % (оригинал) од вриједности понуде без ПДВ-а;
- Безусловна банкарска гаранција за уредно извршење уговора у износу од 10 % вриједности уговора, (предаје се у року од 10 дана од дана закључења уговора);
- Изјаву понуђача о ликвидности у последњих 6 мјесеци рачунајући од дана отварања понуда (доказ: оригинал потврда пословне банке);
- Изјава да је обрт Понуђача у последње три године на пројектантским пословима из области заштите од вода минимално 128.205,00 КМ (без ПДВ-а), (доказ: изјава са спецификацијом реализованих пројеката);

Достављене изјаве не могу бити старије од 15 дана од дана предаје понуде у овом поступку јавне набавке.

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу техничке и професионалне способности, које су попуњене у складу са условима дефинисаним у овој тендерској документацији:

- Изјава о регистрацији понуђача за предметне послове у складу са Законом (доказ: оригинал или овјерена копија Актуелног извода из судског регистра, или другог органа у земљи у којој је регистрован);
- Изјава за пројектантске фирме-Конзорцијуме:

Понуђачи треба да су у последње три године реализовали (доказ спецификација у табели са описом посла, вриједности уговора и контакт особама Наручиоца за провјеру података, и Потврде од Наручиоца):

1. Минимално три Главна пројекта који су обрадили проблематику уређења водних токова или стратешких докумената из области заштите од вода са истом или сличном проблематиком (регулације и уређење водних режима, измјештања ријечних корита, планови управљања водним ресурсом, и сл.), од којих је минимално један Главни пројекат комплексне регулације ријечних корита вриједности минимално до 150.000,00 КМ (са ПДВ-ом);
2. Минимално двије комплексне хидролошко-морфолошке и хидрауличке анализе водотока I реда, које одговарају комплексности захтијеваних хидрауличких прорачуна на ријеци Босни у Модричи.

- Изјава за ангазоване Пројектанте:

Понуђач треба да сачини Пројектни тим од минимално:

1. Два стално запослена инжењера са Лиценцама за израду техничке документације за објекте водопривреде – хидротехничка фаза за које одобрење за грађење издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске (уколико понуђачи немају Лиценце наведеног министарства, дужни су у понуди доставити изјаву да ће до рока закључења уговора доставити тражене Лиценце), од којих:
 - Одговорни координатор да има минимално 10 година радног стажа и минимално два Главна пројекта и двије хидролошко-морфолошке и хидрауличке анализе, истог обима и комплексности на позицији координатора реализованих у последње 3 године,
 - Главни пројектант да има минимално 5 година радног стажа и минимално један Главни пројекат и једну хидролошко-морфолошку и хидрауличку анализу истог обима и комплексности на позицији Главног пројектанта реализованих у последње 3 године.

Докази: листа стално запослених са квалификацијама издата од надлежног органа, овјерене фотокопије Лиценци, референс листа за пројектанте и изјава о извршеним пословима за сваког пројектанта посебно и Потврде од Наручиоца.

Достављене изјаве не могу бити старије од 15 дана од дана предаје понуде у овом поступку јавне набавке.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

Изабрани понуђач је дужан прије потписивања уговора доставити слиједеће документе:

- Лиценцу за пројектовање – израду техничке документације за објекте водопривреде – хидротехничка фаза за које одобрење за грађење издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске – Доказ: овјерена фотокопија Лиценце се прилаже до потписивања Уговора.
- Софтверски пакет за комплексне хидрауличке прорачуне течења у ријечним коритима (HEC-RAS, MIKE 11 и сл), доказ: Лиценца софтверског пакета или Изјава Понуђача о техничкој опремљености.

IV ПОДАЦИ О ПОНУДИ

13. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- a) Образац за понуду – анекс 1;
- b) Образац за цијену понуде – анекс 2;
- c) Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама – анекс 3;
- d) Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама- анекс 4;
- e) Изјава о испуњености услова из члана 50. тачке ц), д), е) и г) Закона о јавним набавкама – анекс 5;
- f) Писмена изјава понуђача из члана 52 Закона о јавним набавкама-анекс 6;

14. Начин достављања понуда

Понуда се доставља у два идентична примјерка: оригинал и копија понуде.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа (Канцеларија број 16) или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број): Милоша Обилића број 51; 76 300 Бијељина;

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: „Израда Главног пројекта за заштиту урбаног насеља Добор од великих вода ријеке Босне, општине Модрича“

Број набавке: 01/4-2789-2/15

„НЕ ОТВАРАЈ – до рока за отварање понуда – 21.05.2015. године до 13:30 часова“.

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача:

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова; дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио.

15. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Алтернативне понуде нису допуштене. Понуде морају бити достављене искључиво у складу са овом тендерском документацијом, у супротном такве понуде ће бити одбачене.

16. Образац за цијену понуде из Анекса

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

17. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен по ставкама.

У случају да постоји разлика између укупне цијене понуде и укупног збира јединичних цијена понуде, понуда ће бити третирана кроз укупан збир јединичних цијена понуде.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попусти на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Уколико понуђач није у ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

18. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БAM).

Понуде ино понуђача морају бити достављене у Еурима и Наручилац ће извршити обрачун понуде у складу са курсом Централне банке БиХ на дан отварања понуда.

19. Критеријум за додјелу уговора

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде.

У случају да два или више понуђача доставе своје понуде које су идентичне (са истом цијеном) најповољнији понуђач ће бити проглашен на основу раније достављене понуде уговорном органу.

20. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, исл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

21. Рок важења понуде

Рок важења понуде износи 90 дана, рачунајући од дана достављања понуде.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

V ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

22. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у Тендерској документацији и то:

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Улица и број: Милоша Обилића број 51

Канцеларија број: 16

Датум пријема понуда: до 21.05.2015. године

Вријеме до када се примају понуде: до 13:00 часова

Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима.

Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

23. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Улица и број: Милоша Обилића број 51

Мјесто отварања понуда: просторије Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина

Вријеме отварања понуда: 21.05.2015. године у 13:30 часова

24. Нацрт уговора или основни елементи уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

VI ОСТАЛИ ПОДАЦИ

25. Гаранција за озбиљност понуде

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 1,5% од вриједности понуде треба доставити уз понуду.

Гаранција за озбиљност понуде, као и начин њеног достављања, се дефинише у складу са Правилником о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора („Службени гласник БиХ“, број 90/14)

Уговорни орган није у тендерској документацији предвидио облик гаранције, понуђачима је на диспозицији да сам изабере облик гаранције који ће доставити уз понуду.

Гаранцију треба доставити у облику безусловне (неопозиве, без права на приговор и на први позив наплативе) банкарске гаранције.

Обавезно је достављање у оригиналу у затвореној пластичној фолији (која се на врху затвори налепницом на којој је стављен печат понуђача или се отвор на фолији затвори јемствеником, а на мјесту везивања залепи наљепница и отисне печат понуђача) и увезана у цијелину чини саставни дио понуде.

Гаранција не смије ни на који начин бити оштећена (бушењем и слично).

Уколико критеријум за достављање гаранције за озбиљност понуде не буде испуњен понуда ће бити одбачена.

Гаранција не ослобађа понуђача од надокнаде укупне штете.

Уговорни орган може захтјевати продужење гаранције за озбиљност понуде, те ће се у том случају писмено обратити понуђачима за продужење. У случају да понуђачи не доставе писмену сагласност за продужење озбиљности понуде, као и продужену гаранцију за озбиљност понуде на рок који је утврдио уговорни орган, сматраће се да је понуђач одустао од поступка јавне набавке.

Уколико гаранцију за озбиљност понуде доставља група понуђача, гаранцију за озбиљност понуде може доставити један члан групе, више чланова групе или сви чланови групе. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно

удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

26. Гаранција за уредно извршење уговора

Банкарска гаранција за уредно извршење уговора износи 10% од укупне вриједности уговора. Уговорни орган у тендерској документацији се није одређио за форму банкарске гаранције за уредно извршење уговора, и понуђачима је остављено на диспозицију да изаберу форму банкарске гаранције, у складу са Законом и Правилником о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора.

Банкарска гаранција за уредно извршење уговора се предаје у року од 7 дана од дана закључивања уговора. У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију за уредно извршење уговора, закључени уговор се сматра апсолутно ништавним. У том случају уговорни орган ће понудити закључивање уговора другог рангираном.

27. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност.

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

28. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити сљедеће доказе:

- a) Потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- b) Потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- c) Потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, који се траже у Тендерској документацији.

29. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке најкасније у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке путем поште.

30. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу, односно подуговарачу (ако је предвиђено директно плаћање подуговарачу) ће се вршити по достављеним ситуацијама/фактурама.

Нема авансног плаћања током трајања уговора.

VII ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

31. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација се може преузети на сљедећи начин:

1. на веб-страници уговорног органа, уз обавезно претходно писмено обавјештење уговорном органу да је преузета тендерска документација, као и датум и вријеме преузимања тендерске документације. Понуђачи који преузму тендерску документацију, а не обавјесте писмено уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису преузели тендерску документацију и њихова понуда ће се одбацити као недопуштена;
2. путем е-маил-а контакт особе.

32. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију на један од начина из Тендерске документације, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

33. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- в) Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-51 Закона).

34. Измјена, допуна и повлачње понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у Тендерској документацији, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Милоша Обилића број 51, 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: „Израда Главног пројекта за заштиту урбаног насеља Добор од великих вода ријеке Босне, општине Модрича“

Број набавке: 01/4-2789-2/15

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

35. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу/пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

36. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

ПРИЛОЗИ:

I Образац за достављање понуде – Анекс I

II Образац за цијену понуде – Анекс II

III Образац Изјаве из члана 45 - Анекс III

IV Образац Изјаве из члана 47 - Анекс IV

V Образац Изјаве из члана 50 - Анекс V

VI Образац Изјаве из члана 52 - Анекс VI

VII Споразум за групу понуђача (уколико понуду доставља група понуђача) - Анекс VII

VIII Овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда - Анекс VIII

IX Нацрт уговора - Анекс IX

X Програм радова – Анекс X

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке _____

Број обавјештења са Портала ЈН _____

УГОВОРНИ ОРГАН: Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина

Адреса уговорног органа: Милоша Обилића број 51

ПОНУЂАЧ _____

Адреса понуђача _____

КОНТАКТ ОСОБА

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци _____, дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/услуга/радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

Лот бр. (____): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова;

- Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ
Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ

Укупна цијена за уговор је _____ КМ

Цијена по лоту је:

Лот бр. (____): _____

Цијена понуде за лот број (____) је _____

Попуст који дајемо на цијену понуде за лот (____) је _____

Коначна цијена наше понуде за лот (____), са укљученим попустом је _____

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде (Анекс II), који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ 50 %, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду примјењују одредбе о преференцијалном домаћег.

5. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (____/____/____) (датум);

6. Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказе о квалифицираности, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

б) доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације;

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: (_____)

Потпис овлаштене особе: (_____)

Мјесто и датум: (_____)

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слиједећа документација:

(Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих).

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - услуге

Страна ____ од ____

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

Ред. бр.	Опис услуга	Количина/обим/опсег	Јед. цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
Укупна цијена без ПДВ-а				
Попуст				
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а				

Потпис добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена,
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу,
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама,
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати,
5. Овај образац за цијену понуде је једна од могућих опција.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
НА ОСНОВУ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа) за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 45. Ставовима (1) и (4) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

А) правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,

Б) под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка,

Ц) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,

Д) пропустио испунити обавезе у вези плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. Став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року који одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. Став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат надлежног органа

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 47. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назначити положај) Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа) за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 47. Ставовима (1) и (4) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) су истоверни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року који одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат понуђача/понуђача

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
НА ОСНОВУ ЧЛАНА 50. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности (назначити положај) _____ (Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број) као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 50. тачке ц), д), е) и г) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Ц) о ангажованом техничком особљу или техничким органима, а за које се не може захтјевати да су запослени код кандидата/понуђача;

Д) пружаоца услуга о просјечном годишњем броју запосленика и о броју руководећег особља у последње три године;

Е) о техничкој опремљености и оспособљености те мјерама којима располаже пружалац услуга за обављање конкретних услуга и осигурање квалитета;

Г) кандидата/понуђача да прихвата предузимање мјера за управљање заштитом животне средине и мјера енергетске ефикасности које ће привредни субјект примјењивати приликом обављања услуга.

(Заокружити тачке које су дефинисане као захтјеви у тендерској документацији) (једну или више)
Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

_____.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из члана од 48. До 51. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат понуђача/кандидата

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
НА ОСНОВУ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назначити положај) назив привредног друштва _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____, на адреси _____ као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а који проводи уговорни орган _____ за који је објављено обавјештење о набавци (ако је објављено обавјештење) бр. _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 52. Став (2) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процесу јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања, у оквиру службеног овлашћења, радње коју не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат надлежног органа

НАЦРТ СПОРАЗУМА

На основу расписаног јавног огласа Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина за _____ закључује се Споразум групе Понуђача за заједнички наступ на предметној јавној набавци

Члан 1.

Овај Споразум закључен је између:

_____ (носилац групе)
 _____ (члан групе)
 _____ (члан групе)
 _____ (члан групе)

Носилац групе ће у име групе закључити уговор о предметном послу са уговорним органом.

Овај споразум се односи на јавну набавку _____.

Члан 2.

Споразумне стране су сагласне да припреме своју понуду у складу са условима из тендерске документације.

Члан 3.

Споразумне стране самостално дефинишу међусобна права и обавезе у предметној ствари, и то на начин:

 _____.

Члан 4.

Овај Споразум је на снази до рока за реализацију предметне јавне набавке а ступа на снагу даном закључења.

Члан 5.

Споразумне стране су се споразумјеле да закључи уговор у _____ примјерака, за сваку уговорну страну по два примјерка.

Споразумне стране:

_____ М.П.
 Број:
 Датум:

_____ М.П.
 Број:
 Датум:

_____ М.П.
 Број:
 Датум:

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

Понуђач _____ даје овлашћење за заступање особи _____, чији је ЈМБ: _____ за учешће и за заступање на јавном отварању понуда јавне набаве _____ у поступку који води Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина.

Овлаштеник

Понуђач

НАЦРТ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговор је закључен између:

1. **Јавна Установа „Воде Српске“ Бијељина** коју заступа директор др Драган Анђелић, дипл.ек. као **Наручиоца** (у даљем тексту: Наручилац);
2. _____, ЈИБ: _____, кога заступа директор _____ као **Пружалац услуга** (у даљем тексту: Пружалац услуга), на начин како слиједи:

Члан 1.

Предмет овог Уговора јесте пружање услуга _____

Основ за овај уговор представља Рјешење о покретању процедуре број: _____, Техничка документација за предметни посао, припремљен од стране Наручиоца (из _____), проведена процедура јавне набавке – _____ – у складу са Законом о јавним набавкама, Понуда Добављач/Пружалац услуга/Извођач (број _____), Записник Комисије (од _____) и Одлука Наручиоца о одабиру најповољнијег понуђача (број: _____).

Наведени акти чине саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Циљ активности за Наручиоца јесте испуњавање његових законом дефинисаних обавеза, наведених у Закону о водама.

Члан 3.

Добављач/Пружалац услуга/Извођач почиње реализацију овог Уговора након његовог закључења.

Добављач/Пружалац услуга/Извођач је дужан доставити Наручиоцу комплетну документацију о извршеним пословима на реализацији предмета овог Уговора, онако како је и наведено Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

Наручилац са своје стране, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну корекцију исте од стране Добављач/Пружалац услуга/Извођач.

Наручилац ће са своје стране именовати особу задужену за праћење реализације овог уговора.

Члан 4.

Критеријуми за додјелу уговора:

1. Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Укупна вриједност овог уговора износи:

1. _____ КМ без урачунатог ПДВ-а, (словима: _____ КМ и _____/100),
2. _____ ПДВ, (словима: _____ КМ и _____/100);
3. _____ укупно са ПДВ-ом, (словима: _____ КМ и _____/100);

Рок за реализацију овог уговора јесте _____.

Услови и начин плаћања: по испостављању ситуација/фактура, односно након сачињавања техничког извјештаја од стране Наручиоца.

Члан 5.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора **Наручилац** има слиједећа права и обавезе:

1. да обезбиједи финансијски дио средстава у укупном износу од _____ КМ, у циљу реализације овог уговора,
2. да средства из тачке 1. овог члана уплати по динамици плаћања из члана 4. овог Уговора на жиро рачун Додављача/Пружаоца услуга/Извођача, а по овјереним ситуацијама издатим и достављеним од стране Додављача/Пружаоца услуга/Извођача која се овјеравају од стране Наручиоца, у циљу реализације овог Уговора,
3. да именује особу задужену за праћење реализације овог уговора,
4. да о реализацији овог Уговора сачини неопходну документацију,
5. да прати реализацију овог Уговора у цјелости, а по потреби да предузима и друге законите радње.

Члан 6.

Стране су сагласне да у реализацији Предмета овог Уговора Додављач/Пружалац услуга/Извођач има слиједећа права и обавезе:

1. Да реализује овај Уговор у складу са својом Понудом, као и правилима струке, техничким нормативима, нормама и стандардима прописаним за ту врсту посла,
2. Извођач је дужан да прије, у току и након реализације уговора поступа у складу са важећим законским прописима који се односе на градилиште,
3. приликом реализације овог Уговора постојаће стална координација активности између уговорних страна, са циљем успјешне реализације овог Уговора,
4. да уредно води дневник рада, а по потреби и друге документе и доказнице мјера;
5. одговорност за реализацију овог уговора у цијелости пада на терет Додављача/Пружаоца услуга/Извођача,
6. да у циљу успјешне реализације уговора, као и циљу заштите хидротехничких објеката, и сопствених радника ангажованих на реализацији предметног уговора, предузме све законом о заштити на раду прописане мјере и радње у циљу безбједног реализовања посла, са аспекта безбједности и сигурности свих материјално – техничких средстава, као и са аспекта заштите од пожара, и израду потребних елабората заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
7. Извођач сноси потпуну одговорност за безбједну и сигурну реализацију уговора, са аспекта сигурности и безбједности запослених радника, у току реализације уговора,
8. да гарантује за извршене радове,
9. да у току реализације овог Уговора обезбиједи Наручиоцу несметан увид у документацију и активности које се односе на реализацију овог Уговора и реализације заштите на раду и заштите од пожара на радилишту,
10. Да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за уредно извршење уговора у износу од 10 % од вриједности уговора,
11. у случају кашњења по овом Уговору Додављач/Пружалац услуга/Извођач ће се обрачунати казнени пенали од 0,2% од укупне вриједности уговорених радова за сваки дан кашњења, а највише до 5% вриједности уговорених радова,
12. да отклони и исправи све евентуалне недостатке у току и након реализације овог Уговора које надзорни орган Наручиоца евидентира, у року који одреди надзорни орган Наручиоца,
13. да у циљу потпуне реализације овог Уговора оствари редовну и нормалну комуникацију са надзорним органом Наручиоца,

14. да предузима и друге на Закону засноване радње.

Члан 7.

За све што није регулисано овим Уговором између уговорних страна биће примјењене позитивне одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа којима се регулише законске дјелатност сваке од страна и законских однос између уговорних страна у погледу предузетих обавеза.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумјеле да исплата средстава по овом Уговору зависи од динамике прилива средстава према Наручиоцу као буџетском кориснику.

Члан 9.

Уколико свака од страна не буде у могућности у цјелости реализовати своје обавезе, овај Уговор ће се покушати реализовати у границама средстава које је максимално могуће обезбиједити, а ако ни то није могуће из разлога солвентности, или других оправданих разлога, овај Уговор ће се раскинути.

Члан 10.

Евентуалне спорове при реализацији овог Уговора стране ће рјешавати договорно, а ако то није могуће, надлежан је суд у Бијељини.

Члан 11.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) идентичних примјерака, од којих Наручилац задржава 4, а Пружалац услуга 2 примјерка.

Број: _____

Датум: _____

Број: _____

Датум: _____

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
ЈАВНА УСТАНОВА „ВОДЕ СРПСКЕ“

ПРОГРАМ РАДОВА

ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ЗАШТИТУ УРБАНОГ НАСЕЉА ДОБОР
ОД ВЕЛИКИХ ВОДА РИЈЕКЕ БОСНЕ - ОПШТИНА МОДРИЧА

Директор
Др Драган Анђелић

Бијељина, април 2015. године

1. УВОДНА ОБРАЗЛОЖЕЊА

У мају 2014. године ријека Босна је изазвала катастрофалне поплаве у Републици Српској, нарочито у средњем и доњем току на подручју: Добоја, Модриче, Вукосавља и Шамца. У том периоду забиљежени су протицаји ријеке Босне који спадају у категорију историјских максимума, од како се врше хидролошка осматрања (према првим процјенама у Добоју је забиљежен протицај између 4.200 и 4.500 m³/s). Велике воде ријеке Босне директно су иницирале и велики поплавени талас низводно на ријеци Сави, који је проузроковао рушење савског насипа на више локалитета у БиХ и Хрватској, па се може констатовати да су то биле поплаве са катастрофалним, до сада незабиљеженим посљедицама.

Ријека Босна је проузроковала катастрофалне штете у Добоју и Шамцу, јер је дубина плављења на појединим локалитетима била и више метара, а вода се у Шамцу у ужем градском подручју и неким депресијама на ширем градском подручју задржала и више од 20 дана.

У неким насељеним мјестима које су саграђене у инундационом простору ријеке Босне (насеља Баре у Добоју и Добор у Модричи) матица великих вода је директно угрожавала стамбене објекте и инфраструктуру, јер ова насеља немају адекватну заштиту од великих вода, а исту је могуће спровести уз издвајање веома великих средстава и примјеном комплексних и комбинованих мјера заштите од вањских и унутрашњих вода.

Урбано насеље Добор (Слика 1) изграђено је на десној небрањеној обали ријеке Босне, узводно од моста у Модричи и ушћа ријеке Дусе у ријеку Босну у инундационом појасу, а састоји се од цца. 230 стамбених објеката. Од 2000. године насеље је плављено чак четири пута, а становништво чини избјегличка популација. Током 2010. године на мјесту старог насипа (грађеног од неадекватног материјала), изграђен је нови „чеони“ насип са круном на висини 108,54 mп.м, што је кота која је за пола метра надмашила највећу забиљежену воду ријеке Босне до тада (црвена линија).



Слика 1: Ситуациони положај насеља Добор у Модричи

Након тога је изграђен и тзв. помоћни насип, са нижом котом круне насипа (жута линија), од материјала неодговарајућих геотехничких и осталих карактеристика, којим је привидно извршена заштита насеља о вањских вода.

Поред проблема са ријеком Босном, ово насеље се сусреће са потешкоћама одговарајуће евакуације великих вода ријеке Дуса и потока Дубоковац (или Кутловац).

Ријека Дуса се простире на западном ободу "Старе Модриче", при великим падавинама неријетко се излије из свога корита, те том приликом пријети да поплави домаћинства у својој непосредној близини као и дијелове насеља Добор. У поплавама које су се забиљежене 2010. године Дуса је однијела и два мања моста. Општина Модрича је спроводила акције чишћења корита, углавном од шибља и растиња у овом водотоку, и неке мање захвате на попречном профилу у виду измуљивања, међутим ти захвати су урађени у ограниченом капацитету и огледали су се углавном у вађењу смећа из водотока, не формирајући одговарајући капацитет Протицајног профила.

Поток Дубоковац при великим падавинама, због веома неповољног облика трасе ствара проблеме и често плави домаћинства у близини пропуста испод пруге, док при екстремним падавинама, релативно често се дешава да воде из потока преплаве жељезничку пругу и заплаве скоро цијелу једну улицу.

Узимајући у обзир наведено евидентно је:

- Заштита насеља се треба провести у цијелости и интегрално (заштита од вањских и унутрашњих вода), у првој фази треба ургентно провести заштиту од вањских вода;
- На дужини цца од 2.500 m, насеље Добор је изложено потенцијалном поновном плављењу великим вањским водама, односно великим водама ријеке Босне, јер привремени и дограђени насип не могу обезбиједити одговарајућу заштиту;
- Постоји чеони насип у дужини од 750 m кога треба реконструисати, али и истовремено преиспитати његову геометрију и заштиту од матице великих вода;
- Матица великих вода ријеке Босне директно угрожава већ изграђени „чеони“ насип, који ће и ако се санира, бити стално изложен оштећењима при наиласку великих вода ријеке Босне;
- Уз корито ријеке Дусе, од корита ријеке Босне до жељезничке пруге одбрамбени насип, није изграђен у пуном капацитету;
- Паралелно жељезничкој пруги, на размаку од 20 до 30 m од жељезничке пруге изведен је ободни канал за заштиту урбаног насеља Добор од брдских сливних вода.

Да би се обезбиједила потпуна заштита насеља Добор од вањских вода, неопходно је:

- извршити превентивну регулацију корита ријеке Босне у зони насеља на појединим дионицама (заштита конкавних обала и кинетирање минор корита у циљу добијања адекватног пропусног капацитета минор корита) те узводно од насеља (формирање узводне прелазне дионице и корекцију негативне струјне слике) да би се извршило адекватно хидрауличко усмјеравање матице великих вода у појасу минор корита (овај дио регулације ускладити са већ издатим концесионим условима уколико постоје);
- извршити пасивну заштиту изградњом насипа између минор корита ријеке Босне и насеља Добор у дужини од 2.000 m, те санацију и геометријско обликовање кроз доградњу и реконструкцију постојећег насипа у дужини од 750-900 m;
- пасивну заштиту-изградњу одговарајућег насипа од ушћа ријеке Дусе па узводно до жељезничке пруге на дужини од 250 m, укључујући изградњу адекватног, по могућности гравитационог ушћа потока Дубоковац и канала унутрашње одводње.

У склопу другог пројекта потребно је у потпуности ријешити унутрашњу одводњу, јер је очигледно да насеље има све елементе заштићене „касете“.

2. НИВО И ОБИМ РАДОВА

Овим Програмом је предвиђена израда Главног пројекта за заштиту урбаног подручја насеља Добор од вањских вода ријеке Босне, а предвиђа се извести слиједећи обим радова:

- Обезбиједити просторни план и урбанистичку подлогу;
- Образложити-дати генералне препоруке могућих утицаја планираних хидроенергетских објеката који су дати уз концесионе услове, на заштиту од великих вода на подручју пројекта ријеке Босне;
- Припремити квалитетну хидролошку подлогу;
- Припремити инжењерско-геолошке и геомеханичке подлоге;
- Припремити геодетске подлоге;
- Израдити Главни пројекат заштите урбаног подручја Добор од вањских вода Босне.

3. ХИДРОЕНЕРГЕТСКО КОРИШТЕЊЕ ВОДА

Цјеловито сагледавање водопривредне проблематике извршено је у Водопривредној основи ријеке Босне (Завод за водопривреду, Сарајево 1959.), док је кориштење хидроенергетског потенцијала ријеке Босне обрађивано у оквиру Студије „Основно рјешење слива ријеке Босне“, 1967. године.

Током 2007. године на потезу ријеке Босне, од Добоја (низводно од ушћа ријеке Спрече) до Модриче (узводно од улива латералног канала), у склопу Генералног пројекта „Интегрално уређење, заштита и кориштење ријеке Босне на потезу Добој - Модрича“, разматрана је могућност реализације 6 (шест) цијевних малих хидроелектрана. Од наведених МХЕ, МХЕ Цијевна 4 и 5 могу имати утицаја на предметно подручје пројекта.

С обзиром на планиране објекте на овом подручју, од посебног значаја у том смислу је и даље усклађивање свих садашњих и будућих активности на реализацији планираних објеката који су у интеракцији са енергетским кориштењем. Ово се посебно односи на реализацију ауто –пута 5 Ц, као и планове везане за регулацију водотока на овом сектору. Поред наведеног, не мање значајне су активности у цијелом сливу како би се смањила загађење водотока и тиме обезбиједило акумулирање воде бољег квалитета, па тиме и квалитетније кориштење будућих акваторија.

Главни пројектом потребно је дати генерална планерска усмерења и препоруке у домену могућности кориштења вода у хидроенергетске сврхе наведених МХЕ Цијевна 4 и 5, те обавезе будућих концесионара у домену заштите од великих вода на подручју успореног дјеловања вода од планираних објеката за хидроенергетско кориштење.

4. СТЕПЕН ЗАШТИТЕ

На подручју пројекта, треба задржати концепт и принцип заштите у оквиру касета (полдера) у складу са Студијом „Регулација и уређење ријеке Саве у Југославији“. Тај исти

концепт је реализован у приобаљу цијелог тока ријеке Саве од Београда до Јасеновца. До сада је грађен и дограђиван за заштиту од поплава за ранг појаве великих вода једном у 100 година (талас вјероватноће појаве 1%).

Дио водног тока ријеке Босне од Модриче па узводно, на урбанизованим подручјима потребно је да се штити од стогодишњих великих вода ријеке Босне са надвишењем заштитног објекта (freeboard) у висини од 0,80 m.

Један од приоритетних задатака у сливу ријеке Саве је израда регионалне анализе великих вода ријеке Саве и њених притока. Обзиром да одређивање рачунских великих вода представља изразито озбиљан проблем са аспекта сигурности хидроенергетских и водопривредних објеката, усклађивањем рачунских великих вода у том јединственом систему, избјегла би се опасност да било који објекат (брана, објекти насипа) буде поддимензиониран са становишта могућности за евакуацију и заштиту од великих вода. У склопу овог пројекта обавезно ће се извршити новелација хидролошких подлога.

Са друге стране, на основу усклађених великих вода могу се сагледати повећани (или смањени) ризици од поплава ријеке Саве и њених притока на већ изграђеним објектима и онима који се планирају и пројектују.

5. ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА

Израда Главног пројекта „Заштита урбаног насеља Добор од великих вода ријеке Босне - Општина Модрича“ треба да буде усклађена са Правилником о начину одржавања ријечних корита и водног земљишта („Службени гласник РС“ број 34 од 16 маја 2004. године) и Правилником о садржају и контроли пројектне документације („Службени гласник РС“ 101/13), а израдом се предвиђају обухватити слиједеће активности:

5.1. Припрема подлога

5.1.1. Осврт на ранија техничка рјешења

Извршити детаљан увид у постојећу студијско-пројектну документацију, дати краћи осврт на архивску документацију и то на фактографску, као што су хидролошке, топографске и геолошке подлоге, те на техничка рјешења изграђених и пројектованих водопривредних објеката.

На основу напријед наведеног, сачиниће се прогноза полазног стања о могућностима израде Главног пројекта заштите од поплава и уређења корита ријеке Босне на подручју насеља Добор на дужини од цца. 3,0 km, што ће бити једна од основних подлога за израду овог пројекта.

5.1.2. Просторни план и урбанистичке подлоге

Ове подлоге у принципу обезбјеђује наручилац пројекта, односно преузимају се од општине Модрича. Просторним планом града Модриче треба да је дефинисана намјена површина.

Од урбанистичких подлога потребно је обезбједити урбанистичке услове који су саставни дио урбанистичког пројекта и основ су за све активности на пројектовању зграда, саобраћајница, зелених и рекреативних површина као и система техничке инфраструктуре.

Ове подлоге обухватају:

- урбанистички и регулациони план града Модриче,
- урбанистичке услове за постављање и изградњу,
- пројекте саобраћајница,
- пројекте осталих инфраструктурних система,
- катастар подземних инсталација.

5.1.3. Хидролошке подлоге

На подручју ријеке Босне од ушћа у ријеку Саву па узводно од Добоја, егзистирају слиједеће водомјерне станице и то: В.С. „Шамац“, В.С. „Модрича“, В.С. „Добој“, В.С. „Усора“ и В.С. „Спреча“ на притоци ријеци Спречи.

Поред ових водомјерних станица на ријеци Босни, узводно од Добоја постоје и слиједеће водомјерне станице на слиједећим локалитетима: Завидовићи и Маглај.

На основу расположивих хидролошких података (постојећих хидролошких осматрања и обрада постојећих хидролошких величина) на репрезентативним водомјерним станицама на ријеци Босни (В.С. „Модрича“, В.С. „Добој“ и В.С. „Усора“), извршити реинтерпретацију и новелацију хидролошких података и дати:

- Постојеће обраде расположивих хидролошких серија осматрања водостаја и протицаја за ријеку Босну,
- Дефинисане воде са одговарајућом вјероватноћом појаве за главни водоток ријеке Босне и то:
 - Q_s - средњи вишегодишњи протицај,
 - Q_{min} - минимални средњи мјесечни протицај обезбијеђености 90% и 95%,
 - Q_{max} - максимални протицаји, ранга појаве, $p = 10\%$, 5%, 2% и 1%,
 - Линију трајања карактеристичних вриједности протицаја,
 - Линију трајања карактеристичних вриједности водостаја,
 - Оцјену поузданости улазних преузетих параметара.

Карактеристичне протицаје и водостаје за главни водоток ријеке Босне на подручју Града Добој дати на слиједећим профилима: В.С. „Усора“ на ушћу ријеке Босне и ријеке Усоре, на В.С. „Добој“ и на В.С. „Руданка“.

Велике воде ранга појаве $p = 1\%$, 2%, 5% и 10%, , дати на притокама ријеке Босне и то: ријека, Лијешањ, Усора и Спреча.

Хидролошке анализе и прорачуне преузети од званичних институција ХМЗ РС и Федерације БиХ, који су обрађени примјеном познате, тестиране и верификоване методологије.

Хидролошке анализе и прорачуни притока ријеке Босне, гдје нема мјерених и хидролошки обрађених величина, прорачун хидролошких величина извршити примјеном методологије за хидролошки неизучене сливове. У склопу хидролошких подлога неопходно је сагледати и велике воде ријеке Дусе, користећи специфичне отицаје са њеног слива.

Уз кориштење нових хидролошких обрада – хидролошке анализе које ће уважити и регистровани екстрем (Хидролошки „пик“) из маја 2014. године, добиће се релевантни пројектни критеријуми и прецизнији улазни подаци новелираних хидролошких величина за реконструкционе мјере и потребе доградње постојећих и изградњу нових објеката заштите од вода на подручју насеља Добор у Модричи.

У недостатку нових хидролошких величина које би се добиле Регионалном хидролошком анализом на сливу ријеке Босне, хидрауличко димензионирање водопривредних објеката у главном пројекту, извршити на основу новелираних хидролошких величина, укључујући поплавни догађај из маја 2014. године.

5.1.4. Инжењерско-геолошке и геомеханичке подлоге

5.1.4.1. Инжењерско-геолошке подлоге

За израду Главног пројекта уређење корита ријеке Босне у насељу Добор не предвиђају се додатни истражни радови на утврђивању геолошке грађе терена, те услови регулације поменутог тока, већ се ограничавамо на истраживања на основу детаљног теренског инжењерско-геолошког картирања и анализе постојеће геолошке документације на припреми инжењерско-геолошке подлоге.

У том смислу потребно је:

1. На лицу мјеста извршити проспекцију коридора ријеке Босне и трасе будућих насипа на дужини од сса 3,0 km
2. Извршити инжењерско-геолошко и хидро-геолошко картирање, и то:
 - Детаљно литолошко рашчлањивање стијена и стијенских комплекса,
 - Регистравање свих гео-морфолошких промјена,
 - Регистравање свих хидро-геолошких и хидролошких појава,
 - Регистравање свих физичко-геолошких појава,
 - Регистравање свих ерозионих процеса,
 - Распаднутост свих основних стијена са дебљином и квалитетом распаднине,
 - Карстне појаве
 - Означити дуж протицајног профила категорију ископа земљаног материјала дебљине до 10 m.
3. Израдити инжењерско-геолошку карту подручја.

5.1.4.2. Геомеханичке подлоге

Основни циљ припреме геомеханичких подлога јесте утврђивање геолошке грађе, геотехничких и хидрогеолошких карактеристика протицајног профила регулације, услова фундаирања објеката у минор кориту, локалитету постојећег и новог заштитног насипа, те обезбјеђења материјала из позајмишта за изградњу насипа. Припрема ових подлога обухвата:

- израду истражних бушотина, просјечне дубине до 8 метара, 6 бушотина, или укупно 48 m истражних бушотина, од тога на лијевој обали ријеке Босне једна бушотина на конкавној кривини уз магистрални пут Добој-Модрича-преко пута завршетка постојећег насипа, те на десној обали преосталих пет бушотина (једна на узводној прелазној дионици, двије на постојећем насипу, једна на траси новог насипа и једна уз ријеку Дусу);
- узимање узорка (поремећених и непоремећених) из истражних бушотина, просјечно по 3 узорка по једној бушотини, укупно 18 узорка, те лабораторијско испитивање слиједећих карактеристика: кохезија, угао унутрашњег трења, модул стишљивости, запреминска и специфична тежина, коефицијент филтрације, порозност и друго;
- Дати процјену и категоризацију материјала за провођење ископа у складу са ГН 200, те дати генералне препоруке за услове фундарања у минор и мајор кориту, укључујући основне смјернице за фундарање и стабилизацију порушеног насипа и изградњу новог насипа;
- Одредити позајмиште материјала за израду-реконструкцију насипа.

На основу проведених истраживања израдити Завршни извјештај о инжењерско-геолошким и геомеханичким подлогама за израду Главног пројекта.

5.1.5. Геодетске подлоге

Ниво припреме геодетских подлога треба припремити за ниво Главног пројекта. У склопу припреме геодетских подлога предвиђају се слиједећи радови:

5.1.5.1. Набавка геодетских карата и геодетских планова

- геодетске карте, размјере 1: 25.000, ком 2
- геодетски планови, размјере 1: 2.500 (1.000) ком 4

5.1.5.2. Формирање геодетског оперативног влака

Дуж водотока ријеке Босне, на подручју које се регулише, на дужини од 3.000 m треба формирати геодетски оперативни влак, са кога ће се вршити снимање уздужних и попречних профила, локалитета и других објеката у зони заштите подручја од вањских вода. Геодетски оперативни влак треба такође да је постављен ван зоне заштитних насипа, те да се са истог може вршити контрола извођења радова.

Ови радови обухватају:

- Набавка података у геодетској основи, постојећој за 3 тачке дуж водотока ријеке Босне на дужини од 3.000 m,
- Набавка бетонских биљега за стабилизацију нових тачака геодетске основе (биљег димензија 0,12x0,12x0,60) за 5 тачака,
- Одређивање нових полигоних тачака оперативног влака, формирање оперативног влака у дужини од 3.000 m, те рачунање координата полигоних тачака и израду потребног елабората.

5.1.5.3. Снимање основног корита ријеке Босне и трасе насипа дуж водотока ријеке Босне, те корита ријеке Дусе и потока Дубоковац на укупној дужини од 3.450 m

- Основно корито и трасу насипа дуж водотока ријеке Босне у дужини од 3.000 m, снимити заједничким попречним профилима гдје је могуће, а гдје није извршити засебно снимање основног корита и трасе насипа и извршити картирање уздужних профила у размјери 1: 100/ 2500 (100/100);

- Заједничке попречне профиле (око 35 профила) снимити по осовини регулисаног корита ријеке Босне цца. 2.000 m (основно корито Босне низводно од ушћа Дусе на 400 m па узводно до старог насипа) и трасу насип снимити на размаку од 50 m до 70 m, дужине профила од 500 до 1.000 m и картирати у размјери 1: 100/100. Попречне профиле ријеке Босне са инундационим појасом узводно од насеља потребно је снимити на дужини од 1 km по осовини минор корита у регулисаном стању, попречним профилима на растојању 50-80 m, (око 15 профила) дужине попречних профила до 1,5 km;
- Попречним профилима, на растојању од 50 m снимити и ријеку Дусу од ушћа до жељезничке пруге и поток Дубоковац од ушћа у Дусу па узводно 200 m, ширина попречних профила је до 200 m;
- На попречним профилима назначити положај оперативног влака, осовину насипа, објекте, саобраћајнице, инсталације водовода и канализације, ПТТ линије, линије електричне енергије, трагове великих вода, клизишта и све остале промјене на терену;
- На геодетским плановима размјере 1:2500 назначити попречне профиле и оперативни влак. Попречни профили морају бити приближно снимљени окомито на будућу регулацију;
- Сва геодетска снимања вршити са геодетског оперативног влака који је везан за главну тригонометријску мрежу. Оперативни влак не смије да се поклапа са трасом будућих насипа, јер исти треба да послужи за извођење радова.

5.1.5.4. Извршити осигурање тјемена оперативног влака, те дати коте и координате истих.

5.1.5.5. Све геодетске радове припремити у дигиталној форми, да се исте могу припремити на рачунару.

5.1.5.6. Израдити Завршни извјештај геодетских подлога.

6. ИЗРАДА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА

6.1. Анализа постојећег стања водног режима ријеке Босне

У оквиру израде Главног пројекта, неопходно је у првом кораку провести хидролошко-морфолошку и хидрауличку анализу стања постојећег корита р. Босне на дужини од цца 3 km, у циљу дефинисања протицајног капацитета. Анализом ће бити обухваћени нивои и протицаји великих вода ријеке Дусе одговарајућег ранга појаве, те њихов утицај на еродовање обала и плављење околног подручја.

За формирање геодетског модела водотока р. Босне, треба да послуже геодетски планови размјере 1:2.500, затим пројектним задатком дефинисани попречни профили корита р. Босне (минор корито и инундациони простор) и уздужни профил по осовини природног корита р. Босне, као улазни фајл математског модела за одређивање нивоа великих вода.

Математским моделом (Програмским пакетом „HEC-RAS“ за моделирање ријека и канала, MIKE 11, или неким другим), дефинисати за постојеће стање:

- Нивое великих вода ранга појаве $p=1/10, 1/20, 1/50, 1/100$, укључујући утицаје великих вода ријеке Босне, те комбинацију мјеродавних, али и најнеповољнијих коинциденција великих вода ријека Босне и Дусе
- Анализирање великих вода и плавних површине, те вриједности вучних напона, при мјеродавним великим водама у постојећем стању,

- Провјерити пропусни капацитет старог моста у Модрички и дати оцјену о њиховој хидрауличкој пропусности и утицају на подручје пројекта;

На основу извршене анализе стања уређеног корита р. Босне и утврђивања хидрауличких параметара на задатом подручју, предложити мјере за повећање протицајног капацитета, заштиту обала од еродовања, реконструкцију постојећих и изградњу нових насипа.

6.2. Садржај главног пројекта

У оквиру израде Главног пројекта извести следеће пројектантске радове:

- Регулацију минор корита ријеке Босне у дужини од 3.000 m, коју треба извести у виду осигурања конкавних кривина, по потреби косина основног корита и повећања протицајног капацитета нормалног профила;
- Изградњу узводне прелазне дионице и регулације дијела водног тока ријеке Босне узводно од насеља Добор, ради корекције струјне слике матице великих вода, а све у циљу превентивног осигурања заштитних објеката (насипа) низводно;
- Нови заштитни објекат-насип дуж ријеке Босне у дужини од 2.000 m и реконструкција постојећег насипа, са корекцијом геометрије у дужини до 900 m,
- Заштитни објекат-насип дуж ријеке Дусе у дужини до 250 m;
- Заштитни објекат-насип дуж потока Дубоковац у дужини до 250 m.
- Објекти испуста унутрашњих вода из насеља Добор

Главни пројекат треба да садржи:

- **Текстуални дио Главног Пројекта:**

- Технички извјештај
- Прорачуне (хидрауличке и статичке). Урадити прорачун вучних напона и стабилности косина обала водотока са и без објекта регулације, новопроектваних заштитних насипа укључујући најнеповољније прорачунске случајеве стабилности. Дефинисати нову регулисану - трасу предметне дионице водотока и извршити димензионисање попречног профила одговарајућег капацитета за прихват великих вода ранга појаве 1/100, на основу хидрауличких прорачуна у расположивим софтверским пакетима (HEC-RAS, MIKE 11 и сл.),
- Техничке услове извођења радова,
- Доказнице материјала и радова,
- Предмјер и предрачун радова.

- **Графички дио Главног пројекта у погодној размјери:**

- Прегледну карту подручја пројекта у погодној размјери,
- Диспозицију уређења основног корита, реконструкције и доградње насипа,
- Уздужне профиле регулисаног корита ријеке Босне и заштитних насипа,
- Нормалне профиле регулисаног корита ријеке Босне и заштитних насипа,
- Попречне профиле,
- Објекте регулације (довољан број основа и пресека):
 - Узводне прелазне дионице,
 - Објекат низводне прелазне дионице,
 - Објекте прелазних дионица,

- Објекте за стабилизацију дна и косина корита,
- Нацрте осталих пратећих и потребних регулационих објеката,
- Геодетске елементе за извођење радова.

7. СТАНДАРДИ И ПРОПИСИ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПРИМЈЕЊЕНИ

Пројектант је обавезан да се при изради предметне пројектне документације придржава важећих стандарда који се тренутно користе на подручју Републике Српске и Босне и Херцеговине. Поред тога ту су углавном југословенски стандарди према "Каталогу југословенских стандарда ЈУС", најновијег издања. Уколико за поједине радове, материјале, опрему или компоненте не постоје одговарајући ЈУС, онда се могу примјењивати признати међународни (ИЕЦ), неки други национални (нпр. ДИН) или индустријски стандард који је у основи у складу са ЈУС-ом. Поред наведеног, пројектант ће респектовати праксу и посебне услове које у урбанистичко-техничким условима пропише Одељење за урбанизам града Модриче и водним смјерницама надлежне ЈУ „Воде Српске“.

Опрема и материјали који ће бити прорачунати, димензионисани и изабрани у Главном пројекту, морају бити у складу са важећим стандардима и прописима за хидротехничке и водoprивредне инфраструктурне објекте. Потребно је да буду најбољег квалитета и прихватљиви како би оумугућили квалитетне и поуздане експлоатационе услове. У оквиру пројекта погодно је користити међународне системе јединица.

8. УВЕЗ И ПРЕДАЈА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА

Главни пројекат организовати и увезати тако да се исте достављају Наручиоцу у тврдом повезу засебно инжењерско-геолошки и геомеханички Елаборат, а засебно Главни пројекат „Заштита урбаног насеља Добор од великих вода ријеке Босне - Општина Модрича“. Након обављене ревизије Наручиоцу се достављају четири Главна пројекта у тврдом повезу и један у електронском запису на ЦД-у.

9. РОКОВИ ИЗРАДЕ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА

Имајући у виду наведени обухват и планирану динамику извођења радова на заштити од штетног дјеловања вода ријеке Босне на подручју насеља Добор у Модричи, те реалну извјесност обезбјеђивања средстава за извођење радова, предвиђен је оптималан рок израде Главног пројекта у периоду од пет (5) мјесеци од дана потписивања Уговора.